



KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

**TOMARZA MUSTAFA AKINCIOĞLU
MESLEKYÜKSEKOKULU**

FAALİYET RAPORU 2022

OCAK 2023

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU	2
I- GENEL BİLGİLER	3
A. MİSYON VE VİZYON	3
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	3
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	5
1-Fiziksel Yapı	6
2.Teşkilat Yapısı	8
3.Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	9
4.İnsan Kaynakları	13
5.Sunulan Hizmetler	17
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	20
D) DİĞER HUSUSLAR	21
II-AMAÇ VE HEDEFLER	22
A) TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	22
B) İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER.....	22
C) DİĞER HUSUSLAR	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	24
A.MALİ BİLGİLER	24
1.Bütçe Uygulama Sonuçları	24
2- Mali Denetim Sonuçları	24
3- Diğer Hususlar.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	25
1.Faaliyet Bilgileri	25
2.Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	27
3. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	37
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	38
A- ÜSTÜNLÜKLER	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
B- ZAYIFLIKLAR	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
C- DEĞERLENDİRME	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	39

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Tomarza Meslek Yüksekokulu, 30/11/2011 tarihli Yüksek Öğretim Genel Kurul toplantısında 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişiklik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuştur. Yüksekokulumuz 2013 yılında eğitim-öğretime başlamıştır. Yüksekokulumuz hayırsever iş adamı Mustafa AKINCIOĞLU tarafından tefriş edilmiş ve Üniversitemiz Senatosunun aldığı kararla adı Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmiştir. 2021-2022 eğitim-öğretim yılı itibariyle İnşaat Bölümü bünyesinde, Yapı Denetimi ve İnşaat Teknolojisi programları ile Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü bünyesinde Harita Kadastro ve Mimari Restorasyon programlarında eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Yüksekokulumuzda 1 Doktor Öğretim Üyesi, 4 Öğretim Görevlisi Doktor ve 6 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 11 öğretim elemanı ile 9 adet idari personel ve 431 erkek ve 238 kız öğrenci olmak üzere toplamda 669 öğrenci bulunmaktadır. Okulumuzda 9 sınıf, 1 teknik resim salonu, 1 bilgisayar laboratuvarı, 9 idari büro, 16 öğretim elemanı odası, kütüphane, konferans salonu, toplantı salonu, öğrenci çalışma odası, öğrenci kulüp odası, yemekhane, kantin ve atölye bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz, mesleki alanda kendine güvenen, çalıştığı kurum ve kuruluşlarda sorumluluk alabilen, problemler karşısında pratik çözümler üretebilen ve nitelikli eleman yetiştirmek üzere çalışmalarını sürdürmektedir. Bu vizyonu gerçekleştirebilmek ve ülkemiz Meslek Yüksekokulları arasında bir farkındalık yaratabilmek amacıyla, öncelikle öğrencilerimizin Kayseri Üniversitesi'ne yakışır bir şekilde, modern sınıf ve laboratuvarlarda eğitim-öğretime devam etmeleri amaçlanmıştır. Yüksekokulumuz, mezunlarımızı belirlenen hedeflere ulaştırmada önemli bir işlevi olan üst düzeyde altyapı, laboratuvar ve uygulama alanlarına sahiptir. 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında Meslek Yüksekokulumuzun programların doluluk oranları %100 olmuştur. Meslek Yüksekokulumuz ülkemize üretken/meslek elemanı yetiştiren bir kurum olma yolunda daha emin adımlar atabilecektir.

Saygılarımla.

Öğr. Gör. Dr. İbrahim BEKTAŞ

Meslek Yüksekokul Müdürü

İmza

I- GENEL BİLGİLER

Kayseri Üniversitesi Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulu misyon ve vizyonu, teşkilat yapısı, sunulan hizmetler, insan kaynakları, fiziki kaynakları ve mevzuatına ilişkin bilgiler bu bölümde verilmiştir.

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Ülkemizin stratejik hedeflerine bağlı, temel değerlerine sahip teorik, uygulamalı ve proje odaklı eğitim sunan, iş dünyası ile bütünleşen, bölgesel kalkınmaya katkı sağlayan; mesleki yeterliliğe sahip, yenilikleri takip edebilen nitelikli elemanlar yetiştirmektir.

Vizyon

Mezunlarının mesleki alanda kendine güvendiği, çalıştığı kurum ve kuruluşlarda sorumluluk alabildiği, problemler karşısında pratik çözümler üretebildiği ve mezunlarını iş hayatında aranan bireyler haline getiren, uygulama odaklı, öncü bir kurum olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 sayılı Kanun'un 20. maddesi gereğince kurulan Yüksekokul organları, bu organların seçimleri, görev süreleri, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- Yüksekokulların organları, Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulundan oluşur.
- Yüksekokul Müdürü, üç yıl için doğrudan Rektör tarafından atanır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Yüksekokul Müdürü bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri Yüksekokul bakımından yerine getirir.

- Yüksekokul Kurulu; Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur. 2022 yılında Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulu Kurul üyeleri aşağıdaki üyelerden oluşmuştur:

Öğr. Gör. Dr. İbrahim BEKTAŞ (Başkan/Müdür)

Dr. Öğr. Üyesi Ali İhsan ÇELİK (İnşaat Bölüm Başkanı)

Öğr. Gör. Dr. Ramazan KAYABAŞI (Müdür Yardımcısı)

Öğr. Gör. Atahan GÜVEN (Müdür Yardımcısı)

Öğr. Gör. Dr. Abdüsselam KESİKOĞLU (Mim. ve Şhr. Pln. Bölüm Bşk. Yrd.)

Kenan KARAGÖZ (Yüksekokul Sekreteri)

d- Yüksekokul Yönetim Kurulu;

Öğr. Gör. Dr. İbrahim BEKTAŞ (Başkan/Müdür)

Prof. Dr. Ercan KARAKÖSE (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Nuh AZGINOĞLU (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Ali İhsan ÇELİK (Üye)

Öğr. Gör. Dr. Ramazan KAYABAŞI (Üye)

Öğr. Gör. Atahan GÜVEN (Üye)

Kenan KARAGÖZ (Raportör)

e- Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir. 2547 sayılı Kanun'un 21. maddesi gereğince bölüm başkanının görev süreleri, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim-öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz. Bölüm, Bölüm Başkanı tarafından yönetilir.

Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır, süresi biten başkan tekrar atanabilir. Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır. Bölüm başkanı bölümün her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

İdari Yetki Görev ve Sorumluluklar

Her Yüksekokulda, Yüksekokul Müdürüne bağlı bir Yüksekokul Sekreteri bulunur. Sekretere bağlı büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere gerekli görüldüğü takdirde, yeteri kadar şef ve diğer görevliler çalıştırılır. Bunlar arasındaki iş bölümü müdürün onayından sonra uygulanmak üzere ilgili sekreterce yapılır. Yüksekokul Sekreterleri oy hakkı olmaksızın bağlı buldukları kurumun kurullarında raportörlük yaparlar.

Mali Yetki Görev ve Sorumluluklar

Harcama yetkisi Yüksekokul Müdürü Öğr. Gör. Dr. İbrahim BEKTAŞ'a ait olup 5018 sayılı kanunda belirtilen harcama yetkilerine sahiptir. Müdürün olmadığı zaman harcama yetkisi, yerine vekâlet bıraktığı müdür yardımcısına aittir.

Yüksekokul Sekreteri Kenan KARAGÖZ, Gerçekleştirme Görevlisi olarak imza yetkisine sahiptir. İzinli olduğu zamanlarda yerine vekâlet eden şef imza yetkisine sahiptir. Taşınır Kayıt Yetkilisi Bilgisayar İşletmeni Vedat ÖZDEMİR ve Taşınır Kontrol Yetkilisi Yüksekokul Sekreteri Kenan KARAGÖZ' dür.

Mali Yetkililer

Harcama Yetkilisi	Gerçekleştirme Görevlisi	Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır Kontrol Yetkilisi
Öğr. Gör. Dr. İbrahim BEKTAŞ (Müdür)	Kenan KARAGÖZ (Yüksekokul Sek.)	Vedat ÖZDEMİR (Mutemet)	Kenan KARAGÖZ (Yüksekokul Sek.)

C. İdareye İlişkin Bilgiler

Erciyes Üniversite Senatosu'nun 08/12/2010 tarihindeki almış olduğu kararla Erciyes Üniversitesi bünyesinde Tomarza Meslek Yüksekokulu açılmasına karar verilmiştir. Erciyes Üniversitesi Rektörlüğü'nün Tomarza Meslek Yüksekokulu kurulması konusundaki teklifi 30/11/2011 tarihli Yüksek Öğretim Genel Kurul toplantısında 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun ile değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kabul edilerek Tomarza Meslek Yüksekokulu kurulmuştur. Yüksekokulumuz 2013-2014 Eğitim Öğretim Yılı başında hayırsever iş adamı Mustafa AKINCIOĞLU tarafından tefriş edilmiş ve Erciyes Üniversitesi Senatosu'nun aldığı kararla adı Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmiştir. 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO yeni kurulan Kayseri Üniversitesi'ne devredilerek Kayseri Üniversitesi Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO olarak eğitim faaliyetine devam etmektedir.

2013-2014 Eğitim-Öğretim Yılı itibariyle İnşaat Bölümü bünyesinde Yapı Yalıtım Teknolojisi ve Yapı Denetimi örgün öğretim programlarına ilk defa öğrenci kabul ederek eğitime başlayan yüksekokulumuz 2014 yılında Tomarza İlçesi'ne taşınmış ve burada Eğitim-Öğretim faaliyetlerine devam etmiştir. 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılı itibariyle Yapı Yalıtım Teknolojisi Programı mevcut öğrenci statülerinin korunması şartıyla kapatılarak, Yüksekokulumuz bünyesinde İnşaat Teknolojisi Programı öğrenci kabulüne başlamıştır. Yüksekokulumuzda 2014 yılında Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü kurulmuş olup 2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılında Harita ve Kadastro Programı, 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında da Mimari Restorasyon Programı öğrenci alımına başlamıştır. Özetle yüksekokulumuzda iki bölüm bünyesinde bulunan dört örgün öğretim programı faaliyetlerini sürdürmektedir.

Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulu Müdürü olarak 27/01/2012-02/02/2016 tarihlerinde Doç. Dr. Ahmet ERDİNÇ, 02/02/2016-10/09/2018 tarihlerinde Doç. Dr. Okan Karahan ve 10/09/2018-15/02/2022 tarihlerinde Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Cemal ACAR görev yapmıştır. 15/02/2022 tarihinde Öğr. Gör. Dr. İbrahim BEKTAŞ asaleten atanmıştır ve hala görevini sürdürmektedir.

1-Fiziksel Yapı

Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO yerleşkesinde bulunan bina, kapalı alan ve fonksiyona ilişkin veriler Tablo-1, kapalı alan ve açık alan metrekaresine ilişkin veriler Tablo-2, akademik ve idari personel çalışma ofislerine ilişkin veriler Tablo-3, eğitim alanlarına ilişkin veriler Tablo-4, sosyal alanlara ilişkin veriler Tablo-5, toplantı ve konferans salonlarına ilişkin veriler Tablo-6, ambar arşiv ve atölye alanlarına ilişkin veriler Tablo-7’de gösterilmiştir.

Tablo-1. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO Yerleşkesinde Bulunan Bina, Kapalı Alan ve Fonksiyona İlişkin Veriler

Yerleşke	Bina adı	Birimi	Kapalı alan m2	Fonksiyonu (Eğitim, İdari, Araştırma vb.)
Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO	Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO	Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO	5.000	Eğitim

Tablo-2. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO Yerleşkesi Kapalı ve Açık Alan Verileri

Birim alanı	Yüzölçümü (m ²)
Kapalı alan	5.000
Açık alan (ilçelerde)	5.000
Toplam	10.000

Tablo-3. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO Yerleşkesi Akademik ve İdari Personel Çalışma Ofisi Verileri

Akademik-İdari Personel Hizmet Alanları			
	Ofis Sayısı	Kapalı alan (m ²)	Kullanan Sayısı
Akademik Personel Çalışma Ofisi	16	391	11
İdari Personel Çalışma Ofisi	9	197	9
Toplam	25	588	20

Tablo-4. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO Yerleşkesi Eğitim Alan Verileri

Eğitim Alanları		
	Sayı	Alan (m²)
Anfi	0	0
Derslik	10	570
Laboratuvar	1	68
Toplam	11	638

Tablo-5. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO Yerleşkesi Sosyal Alan Verileri

Sosyal Alanlar		
	Sayı	Alan (m²)
Kantinler	1	30
Kafeteryalar	0	0
Yemekhaneler	1	119
Toplam	2	149

Tablo-6. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO Yerleşkesi Toplantı ve Konferans Salonu Verileri

Toplantı ve Konferans Salonları		
	Sayı	Alan(m²)
Toplantı	1	49
Konferans	1	48
Toplam	2	97

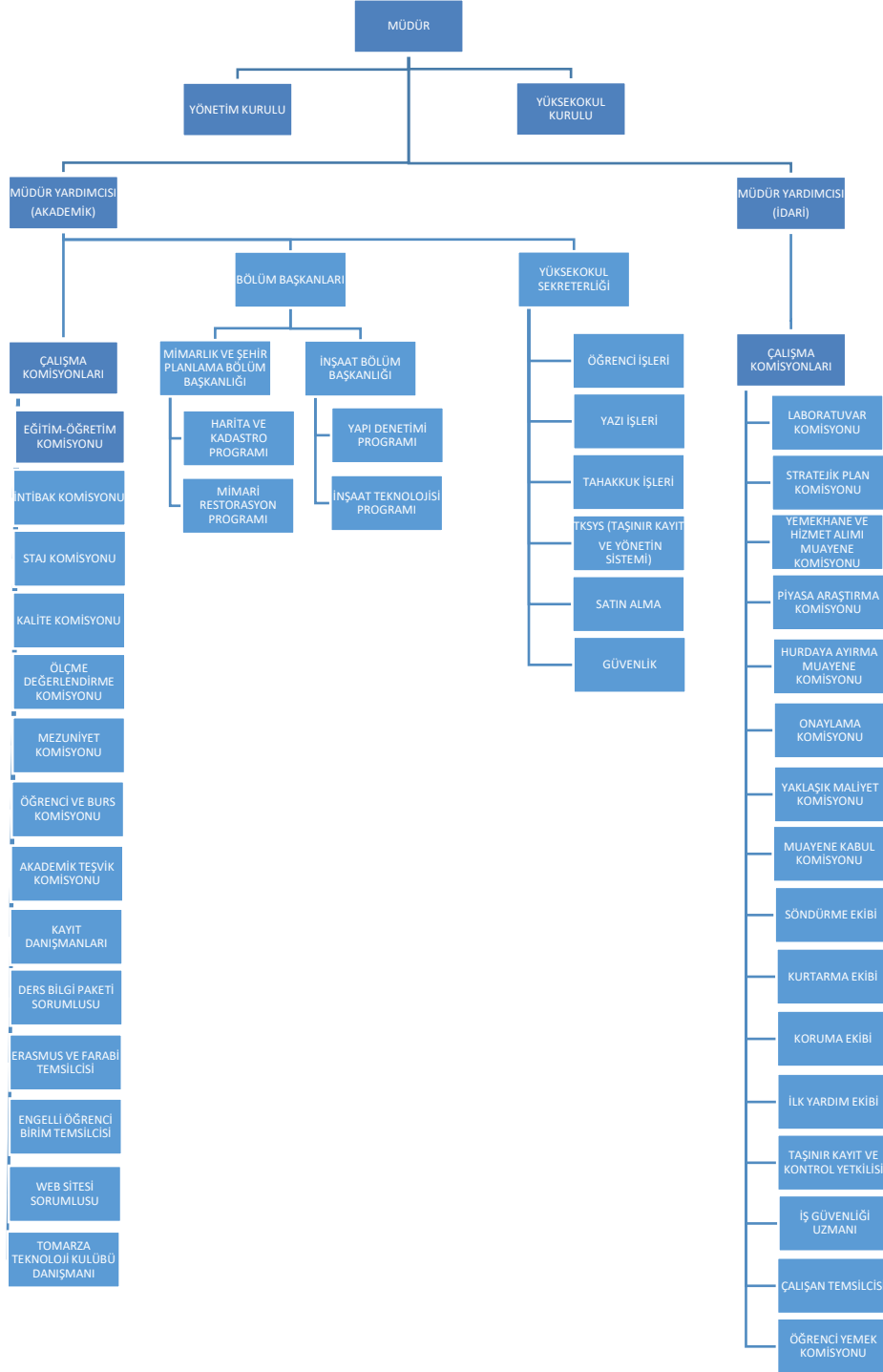
Tablo-7. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO Yerleşkesi Ambar Arşiv ve Atölye Verileri

Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları		
	Sayı	Alan (m²)
Ambar	7	123
Arşiv	1	16
Atölye	1	170
Toplam	9	309

2. Teşkilat Yapısı

Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulu teşkilat yapısı Şekil-1’de gösterilmiştir.

Şekil-1. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO Teşkilat Yapısı



3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Bilgisayar (Donanım Altyapısı)

Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulumuzda bulunan donanım alt yapısına ilişkin veriler Tablo-8’de gösterilmiştir.

Tablo-8. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO Donanım alt Yapısı

BİRİM ADI	Masa Üstü Bilgisayar (all in one, hepsibir arada bilgisayar)	Bilgisayar Monitörü	Bilgisayar Kasası	Dizüstü Bilgisayar	Tablet
Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO	0	112	55	25	0
TOPLAM	0	112	55	25	0

3.2- Yazılımlar

Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulumuzda akademik ve eğitim faaliyetlerinde kullanılan yazılımlara ilişkin veriler Tablo-9’da gösterilmiştir.

Tablo-9. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO Yazılım Verileri

Yazılım	Açıklama
Microsoft Office	Evrak İşleri ve Eğitim İşlerinde Kullanılmaktadır.
Windows 10	Bilgisayarlar için kullanılmakta.
Autocad	Eğitim amaçlı kullanılmaktadır.
Sketchup	Eğitim amaçlı kullanılmaktadır.
Netcad	Eğitim amaçlı kullanılmaktadır.
V-Space	Bilgisayar laboratuvarındaki bilgisayarların birbirini görmesini sağlıyor.
V-Matrix	Bilgisayar laboratuvarındaki bilgisayarların birbirini görmesini sağlıyor.
Agisoft	Eğitim amaçlı kullanılmaktadır.
Frdas	Eğitim amaçlı kullanılmaktadır.
Sta4cad	Eğitim amaçlı kullanılmaktadır.

3.3- Bilgiye Abonelik

Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulumuz Kayseri Üniversitesi Mehmet Akif ERSOY kütüphanesi aracılığıyla üniversitemizin abone olduğu veri tabanlarını kullanmakta olup ek olarak herhangi bir veri tabanı ve dergiye aboneliği bulunmamaktadır.

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulumuzda kullanılan teknolojik kaynaklara ilişkin veriler Tablo-10'da gösterilmiştir.

Tablo-10. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO Teknolojik Kaynak Verileri

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	Projeksiyon	Yazıcı/Tarayıcı/Fotokopi	Fotoğraf Makinası	Video Kamera	Televizyon	Telefon/Faks	Barkod Okuyucu	Barkod Yazıcı	Baskı Makinası	Varsa diğer cihazlar belirtilecektir.
Adet	16	23	1	0	2	29	0	1	0	-
Toplam	16	23	1	0	2	29	0	1	0	-

3.5- 31.12.2022 Tarihi İtibariyle Taşınır Programında kayıtlı bulunan Birim Envanteri

Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulumuz taşınır programında 31.12.2022 tarihi itibariyle kayıtlı birim envanterine ilişkin veriler Tablo-11'da gösterilmiştir.

Tablo-11. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO 31.12.2022 Tarihi İtibariyle Taşınır Programında Kayıtlı Birim Envanteri

	Cinsi	Sayısı
1	Çim Biçme Makinası	2
2	Motorlu Tırpan	1
3	Kesme Makinesi	1
4	Betoniyer (Beton Mikseri)	1
5	Su Terazisi	1
6	Vibratör ve Hortumu	1
7	Nivo	10
8	Ayaklı Merdiven	1
9	Çeşitli Beton ve Çimento Kalıbı	67

10	Kür Tankı	2
11	Silindir Başlıklama Çerçevesi	1
12	Karotiyer ve Ağzı	2
13	Elek	143
14	Los Angeles Aşınma Cihazı	1
15	Basınç Test Aparatı	1
16	Eğilme Test Aparatı	1
17	Kompresometre	2
18	Pres Makineleri Beton Test Presi	2
19	Kiriş Eğilme Deney Üniyesi	2
20	Şarjlı Matkap	1
21	Hilti	1
22	Otomatik Direk Kesme Cihazı	1
23	Multipleks Universal Elektromekanik Test Cihazı (Çelik Çekme)	1
24	Likit Limit Konik	1
25	Numune Çıkarıcı	1
26	Dinamik Konik	1
27	Büzültme Limit Test Seti	1
28	Kür Tankı Isıtıcı	1
29	Kür Tankı Sirkülasyon Pompası	2
30	Etüv Fırın	2
31	Çimento Yayılma Tablası	1
32	Elektronik Terazı	3
33	Kumpas	3
34	Genel Lab. aletleri	1
35	Elek Sallama	1
36	Desikatör	2
37	Diğer Atölye Makineleri ve Aletleri	1
38	Manyetik Tutucu	5
39	Manuel Toprak Burgu Seti	1
40	Cep Tipi Zemin Penetrometre	3
41	Cep Tipi Kesme Vane Cihazı	1
42	Dikey Tip Manuel Hidrolik Numune Çıkarıcı	1
43	Hidrometre Test Seti	1
44	Cbr Test Cihazı ve Aksesuarları	1
45	Balon Yoğunluk Seti	1
46	Sarsma Cihazı	1
47	3000 kn Servo Hidrolik Dayanım Deneyi	1
48	Mekanik Hidrometre, Termometre, Barometre	1
49	Üç Eksenli Deney Ekipmanları	1
50	Lineer Potansiyometrik Deplasman Sensörü	3
51	Analog Komparatör Saati	3
52	300kn Kapasiteli eğilme Deney Gövdesi	1
53	600 Kn Servo Kontrollü Üniwersal Test	1
54	Böhme Aşındırma	1
55	Karot Makinesi	1
56	Vakum Pompası	1
57	Hidrafor	2
58	Dizel Jeneratör	1
59	Zemin Süpürme Makineleri	2
60	Zemin Yıkama Makinesi	1
61	Bulaşık Makinesi	1

62	Buz Dolabı	2
63	Su Sebili	2
64	Fırın	1
65	Pişirme Makinesi (Ocak)	1
66	Aspratör	1
67	Semaver	1
68	Çay Kazanı	1
69	Su Arıtıcı	2
70	Mira	9
71	Lazermetre	5
72	GNSS Cihazı ve Aksesuarları	1
73	Total Station	2
74	Çizgi Lazer	2
75	Hava Ölçer	1
76	Beton Çekme Deney Aleti	1
77	Total Station Aparatları	1
78	Çimento Boy Ölçüm Çerçevesi	1
79	Permeabilite Deney Seti	1
80	Donatı Tespit Cihazı	1
81	Çimento Harç Mikseri	1
82	Eritme Potası	1
83	Zemin Halıları	1
84	Güvenlik Kamera Kayıt Cihazı	2
85	4 Kanallı Veri Toplama ve Kayıt Ünitesi	1
86	Güvenlik Kameraları	32
87	Yangın Söndürme Tüpü	12
88	Bilgisayar Kasaları	52
89	Bilgisayar Monitörü	112
90	Dizüstü Bilgisayar	25
91	İş İstasyonu (Bilgisayar Kasası)	3
92	Raf Sunucu	2
93	Ağ Cihazı Kabini	1
94	Modemler (Erişim Cihazları)	69
95	Barkod Yazıcı	1
96	Yazıcı ve Fotokopi	23
97	Tarayıcı	1
98	Yedekleme Cihazları	3
99	Klavye	15
100	Mause	15
101	Swich	2
102	Telefonlar	29
103	Projeksiyon	16
104	Projeksiton Perdeleri	2
105	Televizyon	2
106	Hoparlör	10
107	Amfi	1
108	Fotoğraf Makinesi	1
109	Fotoğraf Makinesi Çantası	1
110	Fotoğraf Makinesi Ayağı	1
111	Hesap Makinesi	1
112	İnfrared Isıtıcı	2
113	Klima	3

114	Mühür	1
115	Dosya Dolapları	1
116	Soyunma Dolabı	22
117	Mutfak Dolapları	2
118	Kitaplık	44
119	Arşiv Dolabı	1
120	Ayakkabı Dolabı	3
121	Bilgisayar Masaları	12
122	Toplantı Masaları	2
123	Çalışma Masaları	28
124	Orta Masaları	1
125	Çizim Masaları	42
126	Portatif Masaları	14
127	Çalışma Koltuğu	118
128	Misafir Koltukları	74
129	Konferans Koltukları	68
130	Tabure	95
131	Sehpa	30
132	Etajer ve kesonlar	24
133	Çelik Kasa	1
134	Bankolar	1
135	Mobilyalar	14
136	Yemek Masaları	20
137	Yemek Sandalyesi	115
138	Kürsüler	11
139	Sıralar	184
140	Emniyet Kemerleri	1
TOPLAM		1713

4.İnsan Kaynakları

Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulumuzda insan kaynakları olarak akademik ve idari personel görev yapmaktadır.

Akademik Personel

Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulumuzda görev yapmakta olan akademik personel dolu ve boş kadro sayıları Tablo-12’de, akademik personelin yaş itibariyle dağılımı Tablo-13’te, akademik personelin cinsiyet dağılımı Tablo-14’te gösterilmiştir.

Tablo-12. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO Akademik Kadro Dolu Boş Sayıları

Unvanlar İtibari ile Akademik Personel Sayısı			
	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	-	-	-
Doçent	-	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	1	-	1
Öğretim Görevlisi	12	1	13
Araştırma Görevlisi	-	-	-
Toplam	13	1	14

Tablo-13. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO Akademik Kadro Yaş Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	0	5	4	3	0
Yüzde %	7,69	0	38,46	30,78	23,07	0

Tablo-14. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO Akademik Kadro Cinsiyet Dağılımı

Akademik Personelin Cinsiyet İtibari ile Dağılımı			
Ünvanı	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör	-	-	-
Doçent	-	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	-	1	1
Öğretim Görevlisi	4	8	12
Araştırma Görevlisi	-	-	-
TOPLAM	4	9	13

İdari Personel

Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulumuzda görev yapmakta olan idari personel dolu ve boş kadro sayıları Tablo-15'te, idari personelin eğitim durumu itibariyle dağılımı Tablo-16'da, idari personelin hizmet sürelerine göre dağılımı Tablo-17'de, idari personelin cinsiyet durum dağılımı Tablo-18'de, idari personelin yaş durum dağılımı Tablo-19'da gösterilmiştir.

Tablo-15. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO İdari Personel Kadro Dolu Boş Sayıları

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre) Dağılımı			
Hizmet Sınıfları	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	3	-	3
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-	-	-
TOPLAM	3	-	3

Tablo-16. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO İdari Personelinin Eğitim Durumu Dağılımı

İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yük. Lisans ve Doktora
Kişi Sayısı	-	-	2	1	-
Yüzde %	0	0	66,66	33,33	0

Tablo-17. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO İdari Personelinin Hizmet Süreleri Dağılımı

İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı						
	1-5 Yıl	6-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-25 Yıl	26 Yıl ve Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	2	-	-	1
Yüzde %	0	0	66,66	0	0	33,33

Tablo-18. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO İdari Personelinin Cinsiyet Dağılımı

İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı		
	Kadın	Erkek
Kişi Sayısı	-	3
Yüzde %	-	100

Tablo-19. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO İdari Personelinin Yaş Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	20-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	1	1	1
Yüzde	0	0	0	33,33	33,33	33,33

Sözleşmeli Personel

Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulumuzda Sözleşmeli Personelimiz bulunmamaktadır.

İşçiler

Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulumuzda çalıştıkları pozisyona göre işçi kadrolarının dolu ve boş sayıları Tablo-20’de gösterilmiştir.

Tablo-20. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO İşçi Pozisyonu Dolu Boş Kadro Sayıları

İşçi Sayısı (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	6	0	6
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	-	-	-
TOPLAM	6	0	6

Sürekli İşçiler

Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulumuzda görev yapmakta olan sürekli işçilerin eğitim durumlarına göre dağılımı Tablo-21’de, hizmet sürelerine göre dağılımı Tablo-22’de, cinsiyete göre dağılımı Tablo-23’te, yaş itibariyle dağılımları Tablo-24’te gösterilmiştir.

Tablo-21. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO'nda Görev Yapan Sürekli İşçilerinin Eğitim Durumuna göre Dağılımı

Sürekli İşçilerin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yük. Lisans ve Doktora
Kişi Sayısı	-	4	1	1	-
Yüzde %	0	66,67	16,67	16,67	0

Tablo-22. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO'nda Görev Yapan Sürekli İşçilerinin Eğitim Durumuna göre Dağılımı

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1-5 Yıl	6-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-25 Yıl	25 Yıl ve Üzeri
Kişi Sayısı	2	4	-	-	-	-
Yüzde	33,33	66,67				

Tablo-23. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO'nda Görev Yapan Sürekli İşçilerinin Cinsiyet Durumuna göre Dağılımı

Sürekli İşçilerin Cinsiyete Göre Dağılımı		
	Kadın	Erkek
Kişi Sayısı	1	5
Yüzde %	16,67	83,33

Tablo-24. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO'nda Görev Yapan Sürekli İşçilerinin Yaş Durumuna göre Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	20-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	2	-	2	2	-
Yüzde	0	33,33	0	33,33	33,33	0

5.Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulumuzda ön lisans düzeyinde 2 bölüm 4 program bulunmaktadır. Yüksekokulumuzda bulunan programlar Tablo-25'te gösterilmiştir.

Tablo-24. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO'nda Bulunan Ön lisans Programları

ÖN LİSANS EĞİTİM PROGRAMLARI	
1.	Yapı Denetimi Programı
2.	İnşaat Teknolojisi Programı
3.	Harita ve Kadastro Programı
4.	Mimari Restorasyon Programı

Akademik Faaliyetler

Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulumuzda görev yapmakta olan akademik ve idari personelimiz tarafından 2022 yılı içerisinde herhangi bir kitap çalışması bulunmamaktadır. Yüksekokulumuzda görev yapan akademik personelin 2022 yılında yayınlanmış olan makale, bildiri ve kitap bölümüne ilişkin veriler Tablo-25'te gösterilmiştir.

Tablo-25. Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO 2022 Yılı Makale Bildiri ve Kitap Bölümü Verileri

Kapsam Yayın Türü	Ulusal	Uluslararası	Toplam
ISI Dergilerinde Makale	0	5	5
Diğer Dergilerde Makale	1	8	9
Bildiri	0	6	6
Kitapta Bölüm	0	0	0
Toplam	1	19	20

2022 Yılında ISI Dergilerinde Yayınlanan Makaleler

Çelik, A. İ., Özkılıç, Y. O., Zeybek, Ö., Karalar, M., Qaidi, S., Ahmad, J., & Bejinariu, C. (2022). Mechanical Behavior of Crushed Waste Glass as Replacement of Aggregates. *Materials*, 15(22), 8093.

Zeybek, Ö., Özkılıç, Y. O., Çelik, A. İ., Deifalla, A. F., Ahmad, M., & Sabri Sabri, M. M. (2022). Performance evaluation of fiber-reinforced concrete produced with steel fibers extracted from waste tire. *Frontiers in Materials*, 692.

Zeybek, Ö., Özkılıç, Y. O., Karalar, M., Çelik, A. İ., Qaidi, S., Ahmad, J., & Burduhos-Nergis, D. P. (2022). Influence of replacing cement with waste glass on mechanical properties of concrete. *Materials*, 15(21), 7513.

Çelik, A. İ., Özbayrak, A., Şener, A., & Acar, M. C., (2022). Effect of Activators in Different Ratios on Compressive Strength of Geopolymer Concrete. *Canadian Journal Of Civil Engineering*, 1-11.

Çelik, A. İ., Özkılıç, Y. O., Zeybek, Ö., Özdöner, N., & Tayeh, B. A., (2022). Performance Assessment of Fiber-Reinforced Concrete Produced with Waste Lathe Fibers. SUSTAINABILITY , vol.14, no.19, 1-16.

2022 Yılında uluslararası Indexli Diğer Dergilerde Yayınlanan Makaleler

Bektaş, İbrahim, & Özköse, A. (2022). Investigation of Housing Projects for Rural Areas in Terms of Sustainability Criteria with Revit-The Case of Kayseri. ICONARP International Journal of Architecture and Planning, 10(2), 551–574. <https://doi.org/10.15320/ICONARP.2022.215>

Özdemir, H. & Kayabaşı, R. (2022). Üniversitelerin İş Sağlığı ve Güvenliği Uygulama ve Araştırma Merkezleri Üzerine Bir İçerik Analizi. Çalışma İlişkileri Dergisi, 2022. Cilt 1 Özel Sayı, 44-69.

Cündübeyoğlu, İ. & Kayabaşı, R. (2022). Seramik Fabrikasında Fine-Kinney Yöntemi ile Risk Değerlendirmesi. Avrupa Bilim ve Teknoloji Dergisi, (35) , 633-642. DOI: 10.31590/ejosat.1061103

Çelik, A. İ. , Kayabaşı, R. & Şener, A. (2022). A Literature Review about Effect of Phase Change Materials on Compressive Strength and Thermal Conductivity of building components. Mühendislik Bilimleri ve Tasarım Dergisi, 10 (4) , 1495-1508 . DOI: 10.21923/jesd.875102

Kayabaşı, R. & Cündübeyoğlu, İ. (2022). Otel, Bims ve Seramik İşletmelerinde Fine-Kinney Yöntemi ile Risk Analizi. Teknik Bilimler Dergisi , 12 (1) , 33-42 . DOI: 10.35354/tbed.910356

Çelik, A.i., (2022). Impact Analysis of Cylindrical Steel Water Storage Tanks Under the Seismic Action. International Journal of Advances in Engineering and Pure Sciences, cilt.34, sa.1, ss.1-13, 2022 Çelik,

Çelik, A. İ., (2022). Evaluation of energy retention capacity of composite CFRP and GFRP in RC beam strength. Evaluation of energy retention capacity of composite CFRP and GFRP in RC beam strength , vol.8, no.2, 1-29.

Çelik, A. İ., Özbayrak, A. , Şener, A. & Acar, M. C. (2022). Numerical analysis of flexural and shear behaviors of geopolymer concrete beams . Journal of Sustainable Construction Materials and Technologies, 7 (2), 70-80 . DOI: 10.47481/jscmt.1116561

2022 Yılında Ulusal Indexli Dergilerde Yayınlanan Makaleler

TUNÇ, U., BAĞRICAÇIK, B., ALTAY, G., ŞENOL, A., ASLAN, H., (2022). Arabik Gam Katkılı Doğal Kil Zeminin Konsolidasyon Sonuçlarının Değerlendirilmesi. Çukurova Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi Dergisi, 37(3), 731-739.

2022 Yılında uluslararası Konferans ve Sempozyumlarda Sunulan Bildiriler

Bektaş, İ., " Kırsal Alandaki Yapılaşmaya İlişkin Bir İnceleme: Kayseri Yamula Barajı Çevresi Örneği", II. International Congress on Art and Design Research, Kayseri (2022)

A. Güven And Z. Almaz Özcan, "Farklı atık malzemelerin bağlayıcı ve agrega olarak kullanımının harç dayanımı üzerindeki etkisi," 4th International Eurasian Conference on Science, Engineering and Technology, Ankara, Turkey, pp.1304-1311, 2022

A. Güven And F. K. Fırat, "Tarihi Yapılardaki Hasarlı Sütunların Güçlendirilme Yöntemleri," 9. Uluslararası Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Kongresi, İstanbul, Turkey, pp.81-89, 2022.

A. Güven And F. K. Fırat, "Tarihi Yapıların Sütunlarında Görülen Hasar Türleri," 7. Uluslararası Mühendislik Ve Teknoloji Yönetimi Kongresi, İstanbul, Turkey, pp.395-402, 2022

Babacan, N. (2022). Sokollu Mehmed Paşa'nın Yaptırdığı Mescit ve Camilerin Tasarım Parametreleri Açısından Değerlendirilmesi. *Art&Design II. International Congress on Art and Design Research Kayseri Türkiye Online, Kayseri, Türkiye, 20. 21 Haziran 2022*, 113–114.

Almaz Özcan, Z. Güven, A. And Laleli, K. (2022). "Farklı Türdeki Tomarza Taşının Yapı ve Kaplama Taşı Olarak Kullanılabilirliğinin Araştırılması." II. International Congress on Art and Design Research, Kayseri, Turkey, pp.1498-1506.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Birimimizde ihtiyaç duyulan her türlü malzeme öncelikle harcama yetkilisinden talep edilir. Talep uygun görüldükten sonra harcama yetkilisi tarafından alınacak malın mali değerine göre açık ihale usulü ile veya doğrudan temin usulüyle alınacağına karar verilir ve yine harcama yetkilisi tarafından önce satın alma komisyonu daha sonra da muayene komisyonu oluşturulur. Satın alma işlemi gerçekleştirildikten sonra düzenlenen harcama talimatıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından ödeme gerçekleştirilir.

İdari açıdan yönetim ve iç kontrol sistemi:

- Öğrenci raporları ile ilgili kararlar almak,
- Programlardan gelen öğrenci dilekçelerini görüşmek,
- Ara sınav sayıları ve yapılış şekillerini karara bağlamak,
- Yüksekokul öğretim elemanlarının Üniversite dışında katılacakları sempozyum, seminer, kongre, konferans vs. etkinlikler için yolluklu ve yevmiyeli görevlendirmelerini karara bağlamak,
- Yüksekokul Programlarından gelen final sınav programlarını karara bağlamak,
- Öğrenci itiraz dilekçelerinde değişiklik olanların görüşülerek karara bağlanması,
- Programlardan gelen her türlü sınav (ara sınav, final, tek ders, mazeret, af, yaz okulu) ve haftalık programları karara bağlamak,
- Öğrenci disiplin soruşturması ile ilgili soruşturma dosyalarını karara bağlamak,
- Bölüm başkanlıklarından gelen ders görevlendirmeleri ile ilgili konuları karara bağlamak,
- Yaz Okulu ile ilgili diğer üniversitelerden ders almak isteyen öğrencilerin üniversitelere göre alacakları derslerle ilgili kararlar almak,
- Bölüm başkanlıklarından gelen çeşitli yazıların karara bağlanması,
- Sınıf danışmanlarının belirlenmesi ile ilgili kararlar almak.

D) Diğer Hususlar

- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'ndan gelen kimlikler imzalı olarak öğrencilere bizzat verilir.
- YÖK tarafından her yıl istenen sayısal bilgiler hazırlanır ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na gönderilir.
- Her yıl istenen faaliyet raporları hazırlanır ve Rektörlük Makamına gönderilir.
- Öğrencilerin yazışmaları yapılır.
- Mezun öğrencilerin geçici mezuniyet ve not durum belgeleri hazırlanır.
- Mezun ve kaydı silinen öğrencilerin askerlikleri iptal edilir.
- Dönem sonunda öğrenci otomasyon programında not girişleri takip edilir, eksikler belirlenir ve gereği yapılır.
- Başarısız öğrenciler tespit edilir.

- SGK mesleki uygulama ve staj girişleri sigorta işlemleri yapılır. Bütün bu işlemler yıl boyunca devam etmektedir. Burada bahsedilemeyen pek çok sayıda yapılan iş mevcuttur.

Yüksekokulda günlük işlerin yoğunluğu farklı zamanlarda artış gösterebilmektedir. Bazı aylarda, özellikle de eğitim-öğretimin başladığı aylarda, iş yükü gözle görülür bir biçimde artmaktadır. Başvurular sırasında zaman ve eleman eksikliği hissedilmektedir. İş takibi programlı bir biçimde yapılmaya gayret gösterilmektedir. Oluşan zorluklar personel arasındaki iş bölümü ile çözülmektedir.

II-AMAÇ ve HEDEFLER

A) Temel Politikalar ve Öncelikler

Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için temel almış olduğumuz değerlerimizden hiçbir ödün vermeden, vizyonumuza erişebilmek için akademik ve idari personelimiz çalışmalarına devam edecektir.

B) İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Öğretim Kalitesini Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak	Hedef-1.1 Eğitim-öğretim faaliyetlerinin Fiziksel ve teknolojik altyapısının daha güçlü hale getirilmesi
	Hedef-1.2 Derslerde uygulama sayısının artırılması
	Hedef-1.3 Toplam öğrenci sayısının 2024 yılı sonuna kadar fiziki ve akademik kapasite dâhilinde (650+) bandına çıkarılması
	Hedef-1.4 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının 2024 yılı sonuna kadar (40-) bandında tutulması
	Hedef-1.5 Aktif olan hiçbir programda kontenjan boşluğunun oluşmaması
	Hedef-1.6 Öğrencilerin 2024 yılı sonuna kadar Farabi, Mevlâna, Erasmus gibi öğrenci değişim programlarından faydalandırılmasının sağlanması
	Hedef-1.7 Tomarza İlçesi'nde 2024 yılı sonuna kadar Kredi Yurtlar Kurumu'na (KYK) bağlı bir öğrenci yurdu yapılması
	Hedef-1.8 Mezun bilgi sistemi (MBS) kurulması

Stratejik Amaç-2 Kurumsal Kapasiteyi ve Kültürü Geliştirmek	Hedef-2.1 Yüksekokulumuzun tanıtımı için her türlü olanağın kullanılması
	Hedef-2.2 Üniversite-Sanayi iş birliğinin geliştirilmesi için gerekli adımların atılması
	Hedef-2.3 Başarılı öğrenci ve personelin teşvik edilmesi
	Hedef-2.4 Akademik ve idari personelin eğitimlere katılımının teşvik edilmesi
	Hedef-2.5 Öğrenci ve personelin sosyal etkinliklere ve sportif faaliyetlere katılımının teşvik edilmesi
Stratejik Amaç-3 Bilimsel Araştırmalarda ve Teknoloji Geliştirmede Dünyada İlk 500 Üniversite Arasında Yer Almak	Hedef-3.1 Son iki yılda ortalama 1,13 olan öğretim elemanı başına düşen bilimsel yayın sayısını 2024 yılı sonuna kadar 1,50'nin üzerine çıkarmak
	Hedef-3.2 Aktif olan her program bünyesinde görev alan Öğretim görevlisi sayısını 2024 yılı sonuna kadar 3'e çıkarmak
Stratejik Amaç-4 Toplumsal Hizmet Faaliyetlerinin Etkinliğini Artırmak	Hedef-4.1 "Tomarza Teknoloji Kulübü" bünyesinde yılda minimum 5 etkinlik organize etmek
	Hedef-4.2 Tomarza Halk Eğitim Merkezi ile koordineli çalışarak Tomarza halkına yönelik etkinlikler düzenlemek
Stratejik Amaç-5 Çevreci Duyarlı Yüksekokul Anlayışını Yerleştirmek ve Sosyal Sorumluluk Bilincini Geliştirmek	Hedef-5.1 2024 yılına kadar personelde, öğrencilerde ve Tomarza halkında çevre bilinci farkındalığının oluşturulması

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1.Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe Giderleri

2022 Yılı Ekonomik Bazda Ödenek ve Harcamalar (TL)					
Ekonomik Açıklama	Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Ödeneği	Harcama	Harcama/ B.Ö. (%)	Harcama / Y.S.Ö. (%)
01 Personel Giderleri	2.705,005.00	36.945,78	2.668.059,22	%100	%74
02 Sos.Güv.Kur.De.Pr.G.	340.505,00	249.66	340.255,34	%100	%99
03 Mal ve Hiz.Alım Gid.	251.600,00	13.285,79	238.314,21	%100	%85
05 Cari Transferler	-	-	-	-	-
06 Sermaye Giderleri		-	-	-	-
TOPLAM	3.297.110,00	50.481,23	3.246.628,77	%100	%86

B.Ö. Başlangıç Ödeneği Y.S.Ö.Yıl Sonu Ödeneği

Birimimiz 2022 Yılı kapsamında Personel Giderleri için talep edilen ödeneğin %74'ünü kullanmasında 2022 yılı piyasa koşullarının sürekli değişkenlik göstermesinden kaynaklanmaktadır.

Personel Giderlerinin netlik kazanması ile birlikte Sağlık Primi ödemeleri %99'luk oran ile 2022 yılı tamamlanmıştır.

Mal ve Hizmet Alımı Harcamalarında ise Yıl bazında tasarrufa gidilmiş olup alınan ödeneğin tamamının tüketilmesinden kaçılmıştır. Buna istinaden Yılsonu ödeme oranı %85 olarak görülmektedir.

2- Mali Denetim Sonuçları

Birimimiz 2022 Yılı dönemi içerisinde iç mali denetim ve dış mali denetim kapsamında Denetimlere tabi olmuş ve yapılan denetimler neticesinde birimimizin mali işleyişinde herhangi bir olumsuz tespit ve değerlendirmeler bulunmamıştır. Buna karşın birimimiz vizyonu gereği gerekli mali kontrollerini sağlayarak ve alması gereken önlemleri alarak bu konuda herhangi bir eksik ya da kusura yer vermemektedir.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1.Faaliyet Bilgileri

- Asansörlerin bakım ve onarımı yapılarak muayeneden geçer hale getirilmiştir.
- Temizlik malzemeleri alımı yapılmıştır.
- Su arıtma cihazlarının filtre değişimlerinin yaptırılması,
- Türkiye genelinde yapılan 'geleceğe nefes' etkinliğine katılarak ağaç dikilmesi,
- Yüksekokulumuz bahçesinde bulunan bank ve kamelyaların kullanışlı ve uzun ömürlü olması için verniklenmiştir.
- Acil çıkış kapıları kontrol edilerek arızalı kapılar tamir edilmiştir.
- Yüksekokulumuzun ön cephesine bakan boş ve kirli duran arazi görüntü kirliliği yaptığı için temizlenmiştir.
- Sınıflarda ve kullanılan alanların çatlak ve kötü olan camları değiştirilerek yenilenmiştir.
- Sınıf, tuvalet ve personel odaları gibi yerlerde kırılan kapı kollarının ve arızalanan kilitlerin değiştirilmesi yapılmıştır.
- Yüksekokulumuz bahçesinde bozuk parkelerin değiştirilerek yenilenmesi yapılmıştır.
- Yüksekokulumuzun zemin katında bulunan Derslik 1 ve Derslik 2 arasındaki duvar yıkılarak birleştirilmiştir. Dersliklerin birleştirilmesi ile ortaya çıkan alana 2 adet 3'lü 2 adet 2'li sıra eklenmiştir
- Yenilenen bilgisayar laboratuvarı için bilgisayarlar alındı.
- Bodrum kat sınıf haline getirilerek, Derslik-9 Teknik Resim sınıfı olarak hazırlanmıştır.
- Harita ve Kadastro ile Mimari Restorasyon Programı malzeme laboratuvarları genişletildi.

Faaliyet Bilgileri (Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri)

Birim adı	Etkinlik tarihi	Etkinliğin konusu	Katılımcı/konuşmacı
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	24 Nisan 2022	Binalarda Yapı Denetim Uygulaması Konferansı	Erkan KİPER, Ersin YİĞİT, Mustafa YILDIZ
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	17 Nisan 2022	Teknik Gezi	Öğr. Gör. Neslihan BABACAN Mimari Restorasyon Prg. 2.Sınıf Öğrn.
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	14 Mayıs 2022	Teknik Gezi	Öğr. Gör. Neslihan BABACAN Mimari Restorasyon Prg. 2.Sınıf Öğrn.
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	13 Nisan 2022	Madde Bağımlılığının Zararları	Dr. Damla KARAKAYA
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	16-20 Mayıs 2022	Futbol Turnuvası	Yüksekokulumuzun öğrencilerinin katılımıyla
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	18 Mayıs 2022	Bilgi Yarışması	Yüksekokulumuzun öğrencilerinin katılımıyla
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	20 Mayıs 2022	Ar-Ge Proje Pazarı	Öğr. Gör. Dr. İbrahim BEKTAŞ, Öğr. Gör. Atahan GÜVEN ve Öğr. Gör. Dr. Zehra Almaz ÖZCAN
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	02 Haziran 2022	Ağaç Dikme Etkinliği	Öğr. Gör. Dr. Ramazan KAYABAŞI İnşaat Tekn. Prg. 2.Sınıf Öğrencileri
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	25 Nisan 2022 16 Mayıs 2022	Teknik Gezi	Öğr. Gör. Neslihan BABACAN Mimari Restorasyon Prg. 1.Sınıf Öğrn.
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	30 Eylül 2022	Kayü FM'de Yüksekokulumuzu tanıtım konuşması yapıldı.	Öğr. Gör. Dr. İbrahim BEKTAŞ
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	12 Ekim 2022	Öğrencilerimize Öğrenci Bilgi Sistemi ve Eduroem hakkında bilgilendirme	Dilek ÖZ, Elmas Nur KILIÇ
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	19 Ekim 2022	Kan Bağışı Etkinliği	Erciyes Üniversitesi Kan Merkezi
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	03 Kasım 2022	Sektör Günleri Etkinliği	Mimar Pınar KULAK, Ayşe Yağış DOĞAN
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	07 Kasım 2022	Teknik Gezi	Öğr. Gör. Dr. İbrahim BEKTAŞ Mimari Restorasyon Prg. 2.Sınıf Öğrn.
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	09 Kasım 2022	Kariyer Günü Etkinliği	Tomarza Belediye Bşk. Davut ŞAHİN
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	07 Aralık 2022	Kariyer Günü Etkinliği	Eurostone Firması Müdürü Mustafa GÜZEL, Satış Dnş. Doğan ÖKTEM
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	13 Aralık 2022	Kariyer Günü Etkinliği	Tomarza Gençlik ve Spor Müdürlüğü Yönetimi
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	15 Aralık 2022	Teknik Gezi	Öğr. Gör. Neslihan BABACAN Mimari Restorasyon Prg. 2.Sınıf Öğrn.
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	21 Aralık 2022	Madde Bağımlılığıyla Mücadele Konferansı	TUBİM Büro Polis Memuru Mustafa GÜNEŞ
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	21 Aralık 2022	Deprem Tatbikatı	Öğr. Gör. Ramazan KAYABAŞI
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	22 Aralık 2022	Özel Sektörde Mimar Olmak	Yüksek Mimar Hatice TORAMANLI
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	26 Aralık 2022	Kariyer Günü Etkinliği	İlçe Kaymakamı Metin EYÜPKOCA
Tomarza Mustafa Akıncioğlu MYO	28 Aralık 2022	Voleybol Turnuvası	Tomarza Kaymakamı, Tomarza İlçe Gençlik ve Spor Müdürü

Proje Bilgileri

Birim adı	Proje Bilgisi	Proje Türü
Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Bünyesinde Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO	Proje Yöneticisi: Dr. Öğr. Üyesi Ali İhsan ÇELİK Proje Adı: Geopolimer ve Portland Çimentosu Betonundan Yapılan Betonarme Kirişlerin Mekanik Özelliklerinin Deneysel ve Numerik olarak İncelenmesi Tarih: 08.07.2020-21.01.2022 Durum: Kapandı	Kariyer B.

2.Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Amaç 1	Öğretim Kalitesini Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak				
Hedef 1.1	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin fiziksel ve teknolojik altyapısının daha güçlü hale getirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim / Yükseköğretim Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretim Verilen Mekanların Kalitesini Yükseltmek				
H 1.1. Performansı	%47				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.1.1 Ders uygulamalarında kullanılmak üzere satın alınan paket program sayısı (adet)	%30	3	5	0	0
PG1.1.2 Okula kazandırılan kaynak kitap, sürekli yayın ve standartları sayısı (adet)	%30	348	463	630	%136
PG1.1.3 Laboratuvarlara eğitim amaçlı olarak satın alınan makine- teçhizat ve malzeme fiyatının toplam bütçeye oranı (yüzde)	%40	%6	%12	%2	%16
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir. Gösterge hedefi gerçekleştirilememiştir. Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.					

Amaç 1	Öğretim Kalitesini Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak				
Hedef 1.2	Derslerde uygulama sayısının artırılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim / Yükseköğretim Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Öğrenci Becerilerini Geliştirmek				
H 1.2. Performansı	%4				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılısonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.2.1. Derslerin içeriğine uygulama konularının konulması (yüzde)	%50	5	50	2	%4
PG1.2.2. Derslerin içerisinde uygulama yapılması ve uygulamaların dijital ortama alınması (yüzde)	%50	5	50	2	%4
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.</p> <p>Gösterge hedefi gerçekleştirilememiştir.</p> <p>Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir</p> <p>Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.</p>					

Amaç 1	Öğretim Kalitesini Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak				
Hedef 1.3	Toplam öğrenci sayısının 2024 yılısonuna kadar fiziki ve akademik kapasite dâhilinde (650+) bandına çıkarılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim / Yükseköğretim Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Nitelikli Öğrenci Sayısını Artırmak				
H 1.3. Performansı	%96				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılısonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.3.1. Kayıtlı toplam öğrencisayısı (adet)	%100	510	600	576	%96
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.</p> <p>Gösterge hedefi gerçekleştirilememiştir.</p> <p>Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir</p> <p>Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.</p>					

Amaç 1	Öğretim Kalitesini Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak				
Hedef 1.4	Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının 2024 yılı sonuna kadar (40-) bandında tutulması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim / Yükseköğretim Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Öğretim Elemanı İş Yükünü Hafifleterek Daha Nitelikli Öğrenci Yetiştirmesini Sağlamak				
H 1.4. Performansı	%76				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 1.4.1. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (1/adet)	%100	46	42	52	%76
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir. Gösterge hedefi gerçekleştirilememiştir. Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.					

Amaç 1	Öğretim Kalitesini Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak				
Hedef 1.5	Aktif olan hiçbir programda kontenjan boşluğunun oluşmaması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim / Yükseköğretim Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Nitelikli Öğrenci Sayısını Yükseltmek				
H 1.5. Performansı	%100				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.5.1. Program kontenjanları doluluk oranları (yüzde)	%100	%100	%100	%100	%100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir. Gösterge hedefi gerçekleştirilememiştir. Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.					

Amaç 1	Öğretim Kalitesini Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak				
Hedef 1.6	Öğrencilerin 2024 yılı sonuna kadar Farabi, Mevlâna, Erasmus gibi öğrenci değişim programlarından faydalandırılmasının sağlanması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim / Yükseköğretim Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretim Kalitesini Yükseltmek				
H 1.6. Performansı	%0				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.6.1. Farabi, Mevlâna, Erasmusgibi öğrenci değişim Programlarından yararlanan öğrenci sayısı (adet)	%100	0	3	0	0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir. Gösterge hedefi gerçekleştirilememiştir. Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.					

Amaç 1	Öğretim Kalitesini Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak				
Hedef 1.7	Tomarza İlçesi'nde 2024 yılı sonuna kadar Kredi Yurtlar Kurumu'na (KYK) bağlı bir öğrenci yurdu yapılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim / Yükseköğretim Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Öğrenci Barınma İhtiyacını Gidermek				
H 1.7. Performansı	%0				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.7.1. Tomarza ilçesinde bulunan KYK öğrenci yurdu sayısı (adet)	%100	0	0	0	0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir. Gösterge hedefi gerçekleştirilememiştir. Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.					

Amaç 1	Öğretim Kalitesini Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak				
Hedef 1.8	Mezun bilgi sistemi (MBS) kurulması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim / Yükseköğretim Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mezun Öğrenciler ile İletişimi Güçlendirmek				
H 1.8. Performansı	%0				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.8.1. Mezun bilgi sistemi veri tabanına kayıt olan mezun sayısı (adet)	%100	0	40	0	0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.</p> <p>Gösterge hedefi gerçekleştirilememiştir.</p> <p>Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir</p> <p>Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabilirliği değerlendirilmektedir.</p>					

Amaç 2	Kurumsal Kapasiteyi ve Kültürü Geliştirmek				
Hedef 2.1	Yüksekokulumuzun tanıtımı için her türlü olanağın kullanılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim / Yükseköğretim Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yüksekokulumuzun Tanınırlığını ve Tercih Edilebilirliğini Artırmak				
H 2.1. Performansı	%20				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG2.1.1. Birim olarak rol alınan sosyal, kültürel ve bilimsel etkinlik sayısı (adet)	%100	10	5	1	%20
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.</p> <p>Gösterge hedefi gerçekleştirilememiştir.</p> <p>Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir</p> <p>Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabilirliği değerlendirilmektedir.</p>					

Amaç 2	Kurumsal Kapasiteyi ve Kültürü Geliştirmek				
Hedef 2.2	Üniversite-Sanayi iş birliğinin geliştirilmesi için gerekli adımların atılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim / Yükseköğretim Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Üniversite Sanayi İşbirliğiyle Yapılan Proje Sayılarını Yükseltmek				
H 2.2. Performansı	%16				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG2.2.1. Sanayi sektörü temsilcileri ile yapılan görüşme sayısı (adet)	%50	3	3	1	%33
PG2.2.2. Sanayi sektörü ile ortaklaşa yapılan proje sayısı (adet)	%50	0	1	0	%0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.</p> <p>Gösterge hedefi gerçekleştirilememiştir.</p> <p>Öngörülmeyen maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir</p> <p>Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.</p>					

Amaç 2	Kurumsal Kapasiteyi ve Kültürü Geliştirmek				
Hedef 2.3	Başarılı öğrenci ve personelin teşvik edilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim / Yükseköğretim Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Başarıyı Teşvik Ederek Başarı Sayılarını Artırmak				
H 2.3. Performansı	%23				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG2.3.1. Akademik teşvike hak kazanan akademisyen oranının yıllık değişimi (yüzde)	%50	%10	%20	%9	%45
PG2.3.2. Burs alan öğrenci oranının yıllık değişimi (yüzde)	%50	%0	%3	%0	%0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.</p> <p>Gösterge hedefi gerçekleştirilememiştir.</p> <p>Öngörülmeyen maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir</p> <p>Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.</p>					

Amaç 2	Kurumsal Kapasiteyi ve Kültürü Geliştirmek				
Hedef 2.4	Akademik ve idari personelin eğitimlere katılımının teşvik edilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim / Yükseköğretim Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Personelin Gelişimini Teşvik Etmek				
H 2.4. Performansı	%94				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG2.4.1. Hizmet içi eğitime katılan akademik ve idari personel sayısı (adet)	%50	5	9	17	%188
PG2.4.2. Kurum dışı eğitime katılan akademik ve idari personel sayısı (adet)	%50	2	3	0	%0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.</p> <p>Bu hedef kaleminde gerçekleşme ile On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitimbaşlığı altında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlanacaktır</p> <p>Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir</p> <p>Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.</p>					

Amaç 2	Kurumsal Kapasiteyi ve Kültürü Geliştirmek				
Hedef 2.5	Öğrenci ve personelin sosyal etkinliklere ve sportif faaliyetlere katılımının teşvik edilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim / Yükseköğretim Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Öğrenci ve Personelin Sosyal Becerilerinin Gelişimini Sağlamak				
H 2.5. Performansı	%130				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG2.5.1. Birim bünyesinde bulunan basketbol, voleybol ve futbol sahası sayısı (adet)	%40	0	1	1	%100
PG2.5.2. Sosyal etkinliklere ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı (adet)	%30	20	30	114	%400
PG2.5.3. Sosyal etkinliklere ve sportif faaliyetlere katılan personel sayısı (adet)	%30	10	12	0	%0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.
Bu hedef kaleminde gerçekleşme ile On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitimbaşlığı altında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlanacaktır
Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir
Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.

Amaç 3	Bilimsel Araştırmalarda ve Teknoloji Geliştirmede Dünyada İlk 500 Üniversite Arasında Yer Almak				
Hedef 3.1	Son iki yılda ortalama 1,13 olan öğretim elemanı başına düşen bilimsel yayın sayısını 2024 yılı sonuna kadar 1,50'nin üzerine çıkarmak				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim / Yükseköğretim Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Bilime ve Akademiye Katkının Artırılmasını Sağlamak				
H 3.1. Performansı	%152				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılısonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG3.1.1. Öğretim elemanı başına düşen yıllık bilimsel yayın sayısı (1/adet)	%100	1,13	1,19	1,81	%152
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir. Bu hedef kaleminde gerçekleşme ile On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitimbaşlığı altında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlanacaktır Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.					

Amaç 3	Bilimsel Araştırmalarda ve Teknoloji Geliştirmede Dünyada İlk 500 Üniversite Arasında Yer Almak				
Hedef 3.2	Aktif olan her program bünyesinde görev alan Öğretim görevlisi sayısını 2024 yılı sonuna kadar 3'e çıkarmak				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim / Yükseköğretim Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Bilime ve Eğitime Katkı Sağlayan Akademisyen Sayısını Artırmak				
H 3.2 Performansı	%70				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsunu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG3.2.1. Program başına düşen öğretim görevlisi sayısı (1/adet)	%100	3-3-2-3	3	2+	%70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.</p> <p>Bu hedef kaleminde gerçekleşme ile On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitimbaşlığı altında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlanacaktır</p> <p>Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir</p> <p>Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.</p>					
Amaç 4	Toplumsal Hizmet Faaliyetlerinin Etkinliğini Artırmak				
Hedef 4.1	"Tomarza Teknoloji Kulübü" bünyesinde yılda minimum 5 etkinlik organize etmek				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim / Yükseköğretim Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Öğrencilerin Düzenlenen Etkinliklerde Daha etkin Rol Almasını Sağlamak				
H 4.1 Performansı	%100				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsunu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG4.1.1. "Tomarza Teknoloji Kulübü" bünyesinde yapılan etkinlik sayısı (adet)	%100	2	5	5	%100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.</p> <p>Bu hedef kaleminde gerçekleşme ile On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitimbaşlığı altında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlanacaktır</p> <p>Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir</p> <p>Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.</p>					

Amaç 4	Toplumsal Hizmet Faaliyetlerinin Etkinliğini Artırmak				
Hedef 4.2	Tomarza Halk Eğitim Merkezi ile koordineli çalışarak Tomarza halkına yönelik etkinlikler düzenlemek				
Amaçın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim / Yükseköğretim Eğitim Faaliyetleri				
Amaçın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Üniversite Toplum İlişkisini Geliştirmek				
H 4.2 Performansı	%0				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG4.2.1. Tomarza halkına yönelik olarak gerçekleştirilen etkinlik sayısı (adet)	%100	1	2	0	%0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir. Gösterge hedefi gerçekleştirilememiştir. Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.					

Amaç 5	Çevreci Duyarlı Yüksekokul Anlayışını Yerleştirmek ve Sosyal Sorumluluk Bilincini Geliştirmek				
Hedef 5.1	2024 yılına kadar personelde, öğrencilerde ve Tomarza halkında çevre bilinci farkındalığının oluşturulması				
Amaçın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim / Yükseköğretim Eğitim Faaliyetleri				
Amaçın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Sürdürülebilir Çevre Oluşturulmasına Katkı Sağlamak				
H 5.1 Performansı	%0				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG5.1.1. Çevre bilincinin kazandırılmasına yönelik olarak düzenlenen seminer/ konferans/ pansayısı (adet)	%100	1	2	0	%0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir. Gösterge hedefi gerçekleştirilememiştir. Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.					

Amaç 5	Çevreci Duyarlı Yüksekokul Anlayışını Yerleştirmek ve Sosyal Sorumluluk Bilincini Geliştirmek				
Hedef 5.2	2024 yılına kadar Birim faaliyet binasında doğalgaz altyapı çalışmalarının tamamlanması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim / Yükseköğretim Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Sürdürülebilir Çevre Oluşturulmasına Katkı Sağlamak				
H 5.2 Performansı	%100				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yıllık Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG5.2.1. Tamamlandı / Tamamlanmadı	%100	-	-	%100	%100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.</p> <p>Bu hedef kaleminde gerçekleşme ile On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitimbaşlığı altında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlanacaktır</p> <p>Öngörülmeyen maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir</p> <p>Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.</p>					

3. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO 2020-2024 Stratejik Planında yer alan 2022 Yılı hedeflerinin gerçekleştirilme durumuna bakıldığında 5 amaç altında toplam 19 hedef bulunmaktadır. Bu hedeflerden 2'si %100'ün üzerinde, 3'ü %100, 4'ü %50-%100 arası 5'i %0-%50 arası 5'i ise %0 performans oranına sahip olduğu görülmektedir. Gerçekleştirilen hedefler iç dinamiklere bağlı olması, akademik ve idari personelin özverili çalışmaları sonucunda ortaya çıkmıştır. Performansı %50 altında ve %0 olan hedeflere bakıldığında bu hedeflerin gerçekleşebilmesi dış dinamiklere bağlı olması, ülkemizin ekonomik olarak zor bir yıl geçirmesi, tasarruf tedbirlerin artırılması gibi nedenlerden dolayı gerçekleştirilemediği görülmektedir.

Stratejik Plan doğrultusunda belirlenen hedeflere ulaşılabilmesi için önümüzdeki dönemlerde kişilere verilen desteğin artırılması, kamu ve özel kuruluşlara yapılan ziyaretlerin artırılarak iş birliğinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde Stratejik plan çalışmalarında birim içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü-zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verilir.

A- Üstünlükler

- Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü'ne ait programlar Kayseri ilinde sadece birimimizde bulunması
- İnşaat Bölümü laboratuvarının Orta Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından finanse edilerek yenilikçi cihazlar ile donatılması
- Öğrenci kontenjanlarında doluluğun %100 olması
- Birimimiz akademik personelinin alanında uzmanlaşma isteğinin üst seviyede bulunması
- Birimimizin genç ve dinamik bir akademik kadrosu ile tecrübeli idari kadrosunun bir arada uyumlu bir şekilde çalışması
- Açılan programlar için yeterli öğrenci kaynağının bulunması
- Öğrencilerin iş hayatına hazırlanmasına yönelik yapılan etkinliklerin sürekliliği
- Akademik ve idari ofisler, teknik resim salonu, konferans salonu, bilgisayar laboratuvarı ve teknik laboratuvarlar gibi fiziki alanların yeterli olması

B- Zayıflıklar

- Birimimizin Kayseri şehir merkezinin ve merkez yerleşkenin dışında yer alması, bu nedenle özellikle acil karar alma durumlarında Üniversitemiz ana birimlerine ulaşımda sorunlar yaşanabilmesi
- Tomarza İlçesi'nde öğrenci yurtlarının yetersiz oluşu ve KYK yurdu bulunmaması
- Sosyal faaliyetler
- Kültür-spor faaliyetleri
- Birimimizin maddi kaynaklarının kısıtlı olması
- Tesis yetersizliğine dayalı sportif ve sosyal faaliyet eksikliği
- Tomarza İlçesi'nin tarım ilçesi olması nedeniyle, Birimimiz programları ile ilişkilendirilebilecek dış paydaşların yetersiz olması
- Yabancı dil eğitiminin yetersizliği

C- Değerlendirme

Faaliyet yılı içerisinde Yüksekokulumuzun üstün yönlerimizi daha da geliştirmek için çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda ilk olarak ORAN Kalkınma Ajansı proje çağrısına başvuru yapılmış ve desteklenmeye hak kazanarak ilgili laboratuvarın makine teçhizat yönünden zenginleştirilmesi sağlanmıştır. Ayrıca öğrencilerimizin iş hayatına hazırlanmasına yönelik olarak Kariyer Planlaması dersi kapsamında uzaktan bağlantı ile çeşitli konuşmacılar davet edilerek öğrencilerimizin bilgilenmesi sağlanmıştır.

Tomarza İlçesi'nde öğrenci yurtlarının yetersiz olması Yüksekokulumuzun zayıf yönleri arasında yer almaktadır. Faaliyet yılında yurt yapabilecek Tomarzalı hayırseverlerle görüşülmüş, bir hayırseverimiz Yüksekokulumuz öğrencileri için yurt yapma kararı vermiştir. Yüksekokulumuzun bir diğer zayıf yönü tesis yetersizliğine dayalı sportif ve sosyal faaliyet eksikliğidir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Faaliyet yılı içerisinde Yüksekokulumuzun üstün yönlerimizi daha da geliştirmek için çalışmalar yapılmış, zayıf yönleri önlenmeye çalışılmıştır. Yüksekokulumuz öğrencileri için yurt yapılması; Yüksekokulumuzda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin artırılması ve bunlarla ilgili tesislerin yapılması planlanmış ve bu konuda çalışmalar başlatılmıştır. Halihazırda sportif faaliyetler için saha çalışması başlatılmıştır. Yüksekokulumuzun bulunduğu konumdan dolayı çevre düzenlemesi yapılarak daha şık ve düzenli bir dış görünüş sağlanmaya çalışılmaktadır.

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mal yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.[2]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.[3] (Kayseri- Ocak 2023)

İmza
Öğr. Gör. Dr. İbrahim BEKTAş
Meslek Yüksekokul Müdürü

¹Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.