



KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

**TOMARZA MUSTAFA AKINCIOĞLU
MESLEK YÜKSEKOKULU**

**FAALİYET RAPORU
2021**

OCAK 2022

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU	1
I- GENEL BİLGİLER	2
A. MİSYON VE VİZYON	2
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	2
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	4
1- <i>Fiziksel Yapı</i>	4
2. <i>Teşkilat Yapısı</i>	7
3. <i>Teknoloji ve Bilişim Altyapısı</i>	8
4. <i>İnsan Kaynakları</i>	12
5. <i>Sunulan Hizmetler (Güncellenecek)</i>	15
6- <i>Yönetim ve İç Kontrol Sistemi</i>	17
D) DİĞER HUSUSLAR	18
II-AMAÇ VE HEDEFLER	19
A) TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	19
AMAÇ VE HEDEFLERİMİZE ULAŞMAK İÇİN TEMEL ALMIŞ OLDUĞUMUZ DEĞERLERİMİZDEN HİÇBİR ÖDÜN VERMEDEN, VİZYONUMUZA ERİŞEBİLMEK İÇİN AKADEMİK VE İDARİ PERSONELİMİZ ÇALIŞMALARINA DEVAM EDECEKTİR.	19
B) İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER	19
C) DİĞER HUSUSLAR	21
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	21
A. MALİ BİLGİLER	21
1. <i>Bütçe Uygulama Sonuçları</i>	21
2- <i>Mali Denetim Sonuçları</i>	21
3- <i>Diğer Hususlar</i>	21
B- PERFORMANS BİLGİLERİ	22
1. <i>Faaliyet Bilgileri</i>	22
2. <i>Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları</i>	24
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	43
A- ÜSTÜNLÜKLER	43
B- ZAYIFLIKLAR	43
C- DEĞERLENDİRME	43
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	44

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Tomarza Meslek Yüksekokulu, 30/11/2011 tarihli Yüksek Öğretim Genel Kurul toplantısında 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişiklik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuştur. Yüksekokulumuz 2013 yılında eğitim-öğretime başlamıştır. Yüksekokulumuz hayırsever iş adamı Mustafa AKINCIOĞLU tarafından tefriş edilmiş ve Üniversitemiz Senatosunun aldığı kararla adı Tomarza Mustafa Akıncioğlu Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmiştir.

2021-2022 eğitim-öğretim yılı itibariyle İnşaat Bölümü bünyesinde, Yapı Denetimi ve İnşaat Teknolojisi programları ile Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü bünyesinde Harita Kadastro ve Mimari Restorasyon programlarında eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Yüksekokulumuzda 1 Doktor Öğretim Üyesi, 2 Öğretim Görevlisi Doktor ve 8 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 11 öğretim elemanı ile 9 adet idari personel ve 576 kayıtlı olmak üzere 389 devam eden öğrenci bulunmaktadır. Okulumuzda 9 sınıf, 1 teknik resim salonu, 1 bilgisayar laboratuvarı, 9 idari büro, 16 öğretim elemanı odası, kütüphane, konferans salonu, toplantı salonu, öğrenci çalışma odası, öğrenci klüp odası, yemekhane, kantin ve atölye bulunmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz, mesleki alanda kendine güvenen, çalıştığı kurum ve kuruluşlarda sorumluluk alabilen, problemler karşısında pratik çözümler üretebilen ve nitelikli eleman yetiştirmek üzere çalışmalarını sürdürmektedir. Bu vizyonu gerçekleştirebilmek ve ülkemiz Meslek Yüksekokulları arasında bir farkındalık yaratabilmek amacıyla, öncelikle öğrencilerimizin Kayseri Üniversitesi'ne yakışır bir şekilde, modern sınıf ve laboratuvarlarda eğitim-öğretime devam etmeleri amaçlanmıştır. Yüksekokulumuz, mezunlarımızı belirlenen hedeflere ulaştırmada önemli bir işlevi olan üst düzeyde altyapı, laboratuvar ve uygulama alanlarına sahiptir.

01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında Meslek Yüksekokulumuzun programların doluluk oranları %100 olmuştur. Meslek Yüksekokulumuz ülkemize üretken/meslek elemanı yetiştiren bir kurum olma yolunda daha emin adımlar atabilecektir. Saygılarımla.

Dr. Öğr. Üyesi M. Cemal ACAR
Müdür
İmza

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Ülkemizin stratejik hedeflerine bağlı, temel değerlerine sahip teorik, uygulamalı ve proje odaklı eğitim sunan, iş dünyası ile bütünleşen, bölgesel kalkınmaya katkı sağlayan; mesleki yeterliliğe sahip, yenilikleri takip edebilen nitelikli elemanlar yetiştirmektir.

Vizyon

Mezunlarının mesleki alanda kendine güvendiği, çalıştığı kurum ve kuruluşlarda sorumluluk alabildiği, problemler karşısında pratik çözümler üretebildiği ve mezunlarını iş hayatında aranan bireyler haline getiren, uygulama odaklı, öncü bir kurum olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 sayılı Kanun'un 20. maddesi gereğince kurulan Yüksekokul organları, bu organların seçimleri, görev süreleri, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- a- Yüksekokulların organları, Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulundan oluşur.
- b- Yüksekokul Müdürü, üç yıl için doğrudan Rektör tarafından atanır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Yüksekokul Müdürü bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri Yüksekokul bakımından yerine getirir.

- c- Yüksekokul Kurulu; Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur. 2021 yılında Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulu Kurul üyeleri aşağıdaki üyelere oluşmuştur:

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Cemal ACAR (Başkan/Müdür)

Dr. Öğr. Üyesi Ali İhsan ÇELİK (Müdür Yardımcısı)

Öğr. Gör. Ramazan KAYABAŞI (Müdür Yardımcısı)

Kenan KARAGÖZ (Yüksekokul Sekreteri)

d- Yüksekokul Yönetim Kurulu;

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Cemal ACAR (Başkan/Müdür)

Prof. Dr. Ertuğrul ŞAHMETLİOĞLU

Doç. Dr. Elif KORKUSUZ

Dr. Öğr. Üyesi Elif YILMAZ

e- Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir. 2547 sayılı Kanun'un 21. maddesi gereğince bölüm başkanının görev süreleri, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim-öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz. Bölüm, Bölüm Başkanı tarafından yönetilir.

Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır, süresi biten başkan tekrar atanabilir. Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır. Bölüm başkanı bölümün her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

İdari Yetki Görev ve Sorumluluklar

Her Yüksekokulda, Yüksekokul Müdürüne bağlı bir Yüksekokul Sekreteri bulunur. Sekretere bağlı büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere gerekli görüldüğü takdirde, yeteri kadar şef ve diğer görevliler çalıştırılır. Bunlar arasındaki iş bölümü müdürün onayından sonra uygulanmak üzere ilgili sekreterce yapılır. Yüksekokul Sekreterleri oy hakkı olmaksızın bağlı buldukları kurumun kurullarında raportörlük yaparlar

Mali Yetki Görev ve Sorumluluklar

Harcama yetkisi Yüksekokul Müdürü Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Cemal ACAR'a ait olup 5018 sayılı kanunda belirtilen harcama yetkilerine sahiptir. Müdürün olmadığı zaman harcama yetkisi, yerine vekâlet bıraktığı müdür yardımcısına aittir.

Yüksekokul Sekreteri Kenan KARAGÖZ, Gerçekleştirme Görevlisi olarak imza yetkisine sahiptir. İzinli olduğu zamanlarda yerine vekâlet eden şef imza yetkisine sahiptir. Taşınır Kayıt Yetkilisi Bilgisayar İşletmeni Vedat ÖZDEMİR ve Taşınır Kontrol Yetkilisi Yüksekokul Sekreteri Kenan KARAGÖZ' dür.

Mali Yetkililer

Harcama Yetkilisi	Gerçekleştirme Görevlisi	Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır Kontrol Yetkilisi
Dr. Öğretim Üyesi Mehmet Cemal ACAR Müdür	Kenan KARAGÖZ Yüksekokul Sekreteri	Vedat ÖZDEMİR Mutemet	Kenan KARAGÖZ Yüksekokul Sekreteri

C. İdareye İlişkin Bilgiler

Erciyes Üniversite Senatosu'nun 08/12/2010 tarihindeki almış olduğu kararla Erciyes Üniversitesi bünyesinde Tomarza Meslek Yüksekokulu açılmasına karar verilmiştir. Erciyes Üniversitesi Rektörlüğü'nün Tomarza Meslek Yüksekokulu kurulması konusundaki teklifi 30/11/2011 tarihli Yüksek Öğretim Genel Kurul toplantısında 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun ile değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kabul edilerek Tomarza Meslek Yüksekokulu kurulmuştur.

Yüksekokulumuz 2013-2014 Eğitim Öğretim Yılı başında hayırsever iş adamı Mustafa AKINCIOĞLU tarafından tefriş edilmiş ve Erciyes Üniversitesi Senatosu'nun aldığı kararla adı Tomarza Mustafa Akıncioğlu Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmiştir. 2013-2014 Eğitim-Öğretim Yılı itibariyle İnşaat Bölümü bünyesinde Yapı Yalıtım Teknolojisi ve Yapı Denetimi örgün öğretim programlarına ilk defa öğrenci kabul ederek eğitime başlamıştır. Yüksekokulumuz 2014 yılında Tomarza İlçesi'ne taşınmış ve burada Eğitim-Öğretim faaliyetlerine devam etmiştir. Yüksekokulumuzda 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılı itibariyle Yapı Yalıtım Teknolojisi Programı mevcut öğrenci statülerinin korunması şartıyla kapatılarak, Yüksekokulumuz bünyesinde İnşaat Teknolojisi Programı öğrenci kabulüne başlamıştır. Meslek Yüksekokulumuzda, mevcut programların yanı sıra 2014 yılı başlarında Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü kurulmuş olup Harita ve Kadastro Programı için 2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılında öğrenci kabul edilmeye başlanmıştır. Mimari Restorasyon Programı ise 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımına başlamıştır. Özetle Yüksekokulumuzda iki bölüm bünyesinde bulunan dört örgün öğretim programı faaliyetlerini sürdürmektedir.

Yüksekokulun Erciyes Üniversitesi'nden Kayseri Üniversitesi'ne devredilmesinin ardından, Kayseri Üniversitesi'ne rektör ataması yapılması ilebirlikte 10.09.2018 tarihinde Tomarza Mustafa Akıncioğlu Meslek Yüksekokulu müdürlüğüne Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Cemal ACAR vekaleten atanmıştır. 15.02.2019 tarihinde ise asaleten atanmıştır ve hala görevini sürdürmektedir.

1-Fiziksel Yapı

Yerleşke	Bina adı	Birimi	Kapalı alan m2	Fonksiyonu (Eğitim, İdari, Araştırma vb...)
Tomarza MYO	Tomarza Mustafa Akıncioğlu Meslek		5.000	

	Yüksekokulu			
--	--------------------	--	--	--

Birim alanı	Yüzölçümü (m²)
Kapalı alan	5.000
Açık alan (ilçelerde)	5.000
Toplam	10.000

Eğitim Alanları		
	Sayı	Alan (m²)
Anfi	0	0
Derslik	10	570
Laboratuvar	1	68
Toplam	11	638

Araştırma Alanları		
	Sayı	Alan (m²)
İdari	9	197
Atölye		
Laboratuvar		
.....		
Toplam	9	197

Sosyal Alanlar		
	Sayı	Alan (m²)
Kantinler	1	30
Kafeteryalar	0	0
Yemekhaneler	1	119
Toplam	2	149

Toplantı ve Konferans Salonları		
	Sayı	Alan(m²)
Toplantı	1	49
Konferans	1	48
Toplam	2	117

Akademik-İdari Personel Hizmet Alanları			
	Ofis Sayısı	Kapalı alan (m²)	Kullanan Sayısı
Akademik Personel Çalışma Ofisi	16	391	11
İdari Personel Çalışma Ofisi	9	197	9
Toplam	25	588	20

Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları		
	Sayı	Alan (m ²)
Ambar	7	123
Arşiv	1	16
Atölye	1	170
Toplam	9	309

Sosyal Alanlar

Sosyal Alanlar							
Yerleşkesi	Kantinler		Kafeteryalar		Yemekhaneler		Toplam
	Sayı	Alan(m ²)	Sayı	Alan(m ²)	Sayı	Alan(m ²)	
15 Temmuz Yerleşkesi							
Develi Yerleşkesi							
Bünyan Yerleşkesi							
Pınarbaşı Yerleşkesi							
Tomarza Yerleşkesi	1	30	0	0	1	119	2
İncesu Yerleşkesi							
Yeşilhisar Yerleşkesi							
Yahyalı Yerleşkesi							
TOPLAM	1	30	0	0	1	119	2

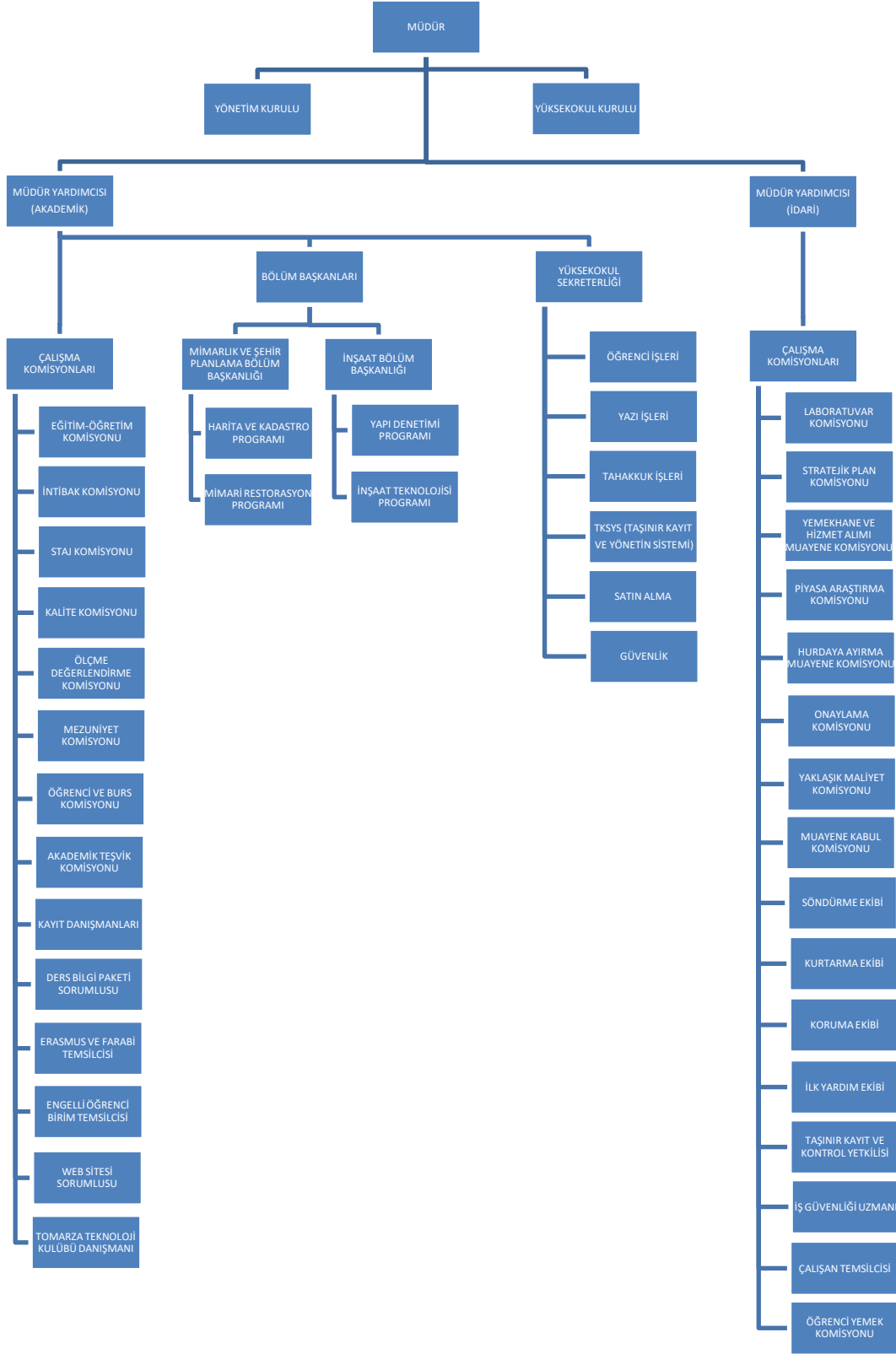
Spor Alanları

Spor Alanları						
Spor Tesisleri	Kapalı		Açık		Toplam	
	Sayı	Alan(m ²)	Sayı	Alan(m ²)	Sayı	Alan(m ²)
15 Temmuz Yerleşkesi						
Develi Yerleşkesi						
Bünyan Yerleşkesi						
Pınarbaşı Yerleşkesi						
Tomarza Yerleşkesi			1	150	1	150
İncesu Yerleşkesi						
Yeşilhisar Yerleşkesi						
Yahyalı Yerleşkesi						
TOPLAM			1	150	1	150

Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları		
	Sayı	Alan (m ²)
Ambar	7	123
Arşiv	1	16
Atölye	1	170
TOPLAM	9	309

2. Teşkilat Yapısı



3.Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Bilgisayarlar (Donanım Altyapısı)

BİRİM ADI	Masa Üstü Bilgisayar (all in one, hepsibir arada bilgisayar)	Bilgisayar Monitörü	Bilgisayar Kasası	Dizüstü Bilgisayar	Tablet
Tomarza MYO		82	23	24	0
TOPLAM		82	23	24	0

3.2- Yazılımlar

Yazılım	Açıklama
Windows 10	
Office2016 / Office 365	
AutoCAD	
NetCAD	
STA4-CAD	

3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	Projeksiyon	Yazıcı/Tarayıcı/Fotokopi	Fotoğraf Makinası	Video Kamera	Televizyon	Telefon/Faks	Barkod Okuyucu	Barkod Yazıcı	Baskı Makinası	Varsa diğer cihazlar belirtilecektir.
	13	22	1	0	2	30	0	1	0	
Toplam	13	22	1	0	2	30	0	1	0	

3.4- 31.12.2021 Tarihi İtibariyle Taşınır Programında kayıtlı bulunan Birim Envanteri

	Cinsi	Sayısı
1	Çim Biçme Makinası	1
2	Motorlu Tırpan	1
3	Betonyer (Beton Mikseri)	1
4	Vibratör ve Hortumu	1
5	Nivo	10
6	Ayaklı Merdiven	1
7	Çeşitli Beton ve Çimento Kalıbı	61
8	Kür Tankı	2
9	Silindir Başlıklama Çerçevesi	1
10	Karotiyer	2
11	Elek	143
12	Los Angeles Aşınma Cihazı	1
13	Basınç Test Aparatı	1
14	Eğilme Test Aparatı	1
15	Kompresometre	2
16	Pres Makineleri Beton Test Presi	2
17	Kiriş Eğilme Deney Üniyesi	2
18	Şarjlı Matkap	1
19	Hilti	1
20	Çelik Çekme Test Cihazı 600 KN Hidrolik Ünite	1
21	Böhme Aşındırma	1
22	Otomatik Dirk Kesme Cihazı	1
23	Elektromekanik Çelik Çekme	1
24	Likit Limit Konik Penetrometre	1
25	Numune Çıkarıcı	1
26	Dinamik Konik Penetrometre	1
27	Büzültme Limit Test Seti ve kalıbı	1
28	Kür Tankı Isıtıcı	1
29	Kür Tankı Sirkülasyon Pompası	2
30	Etüv Fırın	2
31	Çimento Yayılma Tablası	1
32	Elektronik Terazı	3
33	Kumpas	3
34	Elek Sallama	1
35	Desikatör	2
35	Manyetik Tutucu	5
37	Manuel Toprak Burgu Seti	1
38	Cep Tipi Zemin Penetrometre	3
39	Cep Tipi Kesme Vane Cihazı	1
40	Dikey Tip Manuel Hidrolik Numune Çıkarıcı	1
41	Hidrometre Test Seti	1
42	Cbr Test Cihazı ve Aksesuarları	1
43	Balon Yoğunluk Seti	1
44	Sarsma Cihazı	1
45	Mekanik Hidrometre, Termometre, Barometre	1
46	Üç Eksenli Deney Ekipmanları	1
47	Linear Potansiyometrik Deplasman Sensörü	3
48	Analog Komparatör Saati	3
49	Karot Makinesi	1

50	Vakum Pompası	1
51	Hidrafor	2
52	Dizel Jeneratör	1
53	Kesme Makinesi	1
54	Zemin Süpürme Makineleri	2
55	Bulaşık Makinesi	1
56	Buz Dolabı	2
57	Su Sebili	2
58	Fırın	1
59	Pişirme Makinesi (Ocak)	1
60	Aspratör	1
61	Semaver	1
62	Çay Kazanı	1
63	Su Arıtıcı	2
64	Mira	9
65	Lazermetre	5
66	GNSS Cihazı ve Aksesuarları	1
67	Total Station	2
68	Hava Ölçer	1
69	Beton Çekme Deney Aleti	1
70	Çimento Boy Ölçüm Çerçevesi	1
71	Permeabilite Deney Seti	1
72	Donatı Tespit Cihazı	1
73	Çimento Harç Mikseri	1
74	Eritme Potası	1
75	Zemin Halıları	1
76	Bilgisayar Kasaları	23
77	Bilgisayar Monitörü	82
78	Dizüstü Bilgisayar	24
79	İş İstasyonu (Bilgisayar Kasası)	3
80	Raf Sunucu	2
81	Ağ Cihazı Kabini	1
82	Modemler (Erişim Cihazları)	69
83	Yazıcı ve Fotokopi	24
84	Tarayıcı	1
85	Yedekleme Cihazları	2
86	Klavye	15
87	Mause	15
88	Swich	2
89	Telefonlar	29
90	Projektörler	13
91	Projeksiton Perdeleri	2
92	Televizyon	2
93	Hoparlör	10
94	Amfi	1
95	Güvenlik Kameraları	32
96	Fotoğraf Makinesi	1
97	Fotoğraf Makinesi Çantası	1
98	Fotoğraf Makinesi Ayağı	1
99	Hesap Makinesi	1
100	İnfrared Isıtıcı	2
101	Klima	3
102	Mühür	1

103	Dosya Dolapları	1
104	Soyunma Dolabı	22
105	Mutfak Dolapları	2
106	Kitaplık	44
107	Arşiv Dolabı	1
108	Ayakkabı Dolabı	3
109	Bilgisayar Masaları	12
110	Toplantı Masaları	2
111	Çalışma Masaları	28
112	Orta Masaları	1
113	Çizim Masaları	42
114	Portatif Masaları	14
115	Çalışma Koltuğu	117
116	Misafir Koltukları	74
117	Konferans Koltukları	68
118	Tabure	35
119	Sehpa	30
120	Etajer ve kesonlar	24
121	Çelik Kasa	1
122	Bankolar	1
123	Mobilyalar	14
124	Yemek Masaları	20
125	Yemek Sandalyesi	115
126	Kürsüler	11
127	Sıralar	184
128	Emniyet Kemerleri	1
129	Dijital Kayıt Sistemleri	2
130	4 Kanallı veri Toplama ve Kayıt Ünitesi	1
131	Yangın Söndürme Tüpü	10
132	Beton Test Aleti	1
133	Genel Lab. Aleti	1
TOPLAM		1570

4.İnsan Kaynakları

Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	1	-	1	1	-
Öğretim Görevlisi	10	-	10	10	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-	-
TOPLAM	11	-	11	11	-

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		1	5	4	1	1
Yüzde		8,33	41,66	33,33	8,33	8,33

Akademik Personelin Kadın – Erkek Dağılımı			
Ünvanı	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör	0	0	0
Doçent	0	0	0
Dr. Öğretim Üyesi	0	1	1
Öğretim Görevlisi	3	7	10
Araştırma Görevlisi	0	0	0
TOPLAM	3	8	11

2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar Yarıyılarında 2547 Sayılı Kanun'un 31. Maddesi Uyarınca Ders Saati Başına Biriminizde Görevlendirilen Personel Sayıları						
Birim Adı	Prof.Dr.	Doç.Dr.	Dr.Öğrt. Üyesi	Öğretim Gör.	Diğer	Ders Saati
TOPLAM	0	0	0	0	0	0

İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
Hizmet Sınıfları	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	8		8
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı	0		0
Teknik Hizmetler Sınıfı	1		1
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	0		0
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	0		0
Diğer (varsa eklenecek)			
TOPLAM	9		9

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	0	4	3	2	
Yüzde	0	44,44	33,33	22,22	

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1-5 Yıl	6-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-25 Yıl	26 Yıl ve Üzeri
Kişi Sayısı	2	5	1	0	0	1
Yüzde	22,22	55,55	11,11	0	0	11,11

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	20-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	0	2	0	3	3	1
Yüzde	0	22,22	0	33,33	33,33	11,11

Personelin Kadın-Erkek Dağılımı		
	Kadın	Erkek
Kişi Sayısı	1	8
Yüzde	10	80

Sözleşmeli Personel

657 Sayılı Kanun'un 4/B Statüsüne Göre			
	Dolu	Boş	Toplam
Büro Personeli	0		0
Mühendis	0		0
Teknisyen	0		0
Diğer Teknik Personel	0		0
Programcı	0		0
Sistem Çözümleyicisi	0		0
Sistem Programcısı	0		0
Destek Personeli	0		0
Aşçı	0		0
Diğer (varsa eklenecek)	0		0
TOPLAM	0		0

Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	20-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	6	0	6
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	0	0	0
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	0	0	0
TOPLAM	6	0	6

Sürekli İşçiler

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 5 Yıl	6 – 10 Yıl	11 –15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 – 25 Yıl	25 Yıl ve Üzeri
Kişi Sayısı	2	4	0	0	0	0
Yüzde	33,33	66,67	0	0	0	0

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	20-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	0	2	0	2	2	0
Yüzde	0	33,33	0	33,33	33,33	0

5.Sunulan Hizmetler (Güncellenecek)

Eğitim Hizmetleri

Ön lisans Eğitim Programları	
1.	Harita ve Kadastro Programı
2.	Mimari Restorasyon Programı
3.	İnşaat Teknolojisi Programı
4.	Yapı Denetimi Programı
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Meslek Yüksekokulları Program Sayıları	
Okul Adı	Program Sayısı
Teknik Bilimler MYO	
Safiye Çıkrıkçioğlu MYO	
Mustafa Çıkrıkçioğlu MYO	
Sosyal Bilimler MYO	
Bünyan MYO	
Pınarbaşı MYO	
Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO	4
Develi Hüseyin Şahin MYO	
İncesu Sağlık Hizmetleri MYO	
Yeşilhisar MYO	
Yahyalı MYO	
TOPLAM	4

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Bölüm /Program Adı	Bölüm Kontenjanı	ÖSYM Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Harita ve Kadastro	60	65	0	%100
Mimari Restorasyon	45	43	2	%95,5
Yapı Denetimi	40	38	2	%95,5
İnşaat Teknolojisi	45	43	2	%95,5
TOPLAM	190	189	6	%98,4

Öğrenci sayıları

Önlisans Öğrenci Sayıları					
Bölüm Adı	1.Öğretim		2. Öğretim		Toplam
	K	E	K	E	
Harita ve Kadastro	73	118			191
Mimari Restorasyon	90	61			151
Yapı Denetimi	27	83			110
İnşaat Teknolojisi	20	107			127
TOPLAM	210	369			579

Akademik Faaliyetler

➤ Diğer Yayınlar

Kapsam Yayın Türü	Ulusal	Uluslararası	Toplam
ISI Dergilerinde Makale	-	-	-
Diğer Dergilerde Makale	-	3	3
Bildiri	-	2	2
Kitapta Bölüm	-	-	-
Toplam	-	5	5

1. Kayabaşı, R., Özdemir, H. & Cündübeyoğlu, İ. (2021). Kamu üniversitelerinde iş sağlığı ve güvenliği uygulama rehberi içerik analizi. Kayseri Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi, 3 (2), 29-45. DOI: 10.51177/kayusosder.1007753
2. Kayabaşı, R. (2021). Fotovoltaik modüllerde yüzey sıcaklığının modül verimliliğine etkisi. Artibilim: Adana Alparslan Türkeş Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Fen Bilimleri Dergisi, 4 (1), 1-13. Retrieved from <https://dergipark.org.tr/tr/pub/artibilimfen/issue/63356/924029>
3. Kayabaşı R., Öztürk M. (2021). Fotovoltaik modül ile üretilen dc enerjinin iç mekan aydınlatmasında doğrudan kullanımı ve sistemin ekonomik analizi, Ahi Evran International Conference on Scientific Research , Kırşehir, cilt.2, ss.416-425.
4. Yılmaz, M., Bostancı, B., 2021. Determination of housing prices with mass appraisal in Turkey, 262-263. Ankara V. International Scientific Research Congress, 10-12 October, 2021, Ankara.
5. Ahmet Emin Karkinli, Abdusselam Kesikoglu, "Enhancement of UAV-Aerial Images Using Weighted Differential Evolution Algorithm", International Journal of Scientific Research in Computer Science, Engineering and Information Technology (IJSRCSEIT), ISSN : 2456-3307, Volume 7, Issue 2, pp.196-206, March-April-2021. Available at doi : <https://doi.org/10.32628/CSEIT217248>

İdari Hizmetler

Faaliyet Döneminde Tomarza Yerleşkesine, Kampüs içi ve dışı olmak üzere çevre düzenlemesi yapılmış ve bu düzenleme neticesinde 100 adedin üstünde bahçe içine ve dışına meyve ağaçları dikilerek ağaçlandırma yapılmış, Yüksekokulumuz önü kötü görüntü sergilediği için boş arsanın temizlenerek çirkin görüntü ortadan kaldırılmış, kırık, çatlak ve kötü görüntü sergileyen camlar değiştirilmiş, kömür yakıtı kullanan kazan değiştirilerek doğal gaz bağlantısı yapılmış ve doğal gaz ile ısınması gerçekleştirilmiş, Bahçe içerisine voleybol, basketbol ve mini futbol oynanabilecek bir saha inşaatı gerçekleştirilmiş ve tamamlanması hala devam etmektedir, Yüksekokulumuza bu yılda ihtiyacı doğrultusunda temizlik malzemesi alımı gerçekleştirilmiş, Yüksekokulumuza ait olan atölyenin yenilenerek uygulamalı eğitimin daha kaliteli olması sağlanmış, İnternet alt yapımızın güçlendirilerek ve hızı yükseltilerek oluşan aksaklıklar giderilme amaçlanmış, Atölyeye yeni alınan cihazların daha güvenli çalışması için elektrik tesisatının yenilenerek bağlı olan panonun büyük pano ile değiştirilmesi gerçekleştirilmiş, Yüksekokulumuzun girişlerinde bulunan lambalara sensör bağlanmış ve otomatik yanıp sönmeye sağlanarak tasarrufa gidilmesi amaçlanmış, Yüksekokulumuz bahçesinde bulunan bank ve kamelyalar verniklenmiş, Yüksekokulumuz koridorlarına dezenfektan asılarak eğitim öğretimin güvenli ve sağlıklı olması sağlanmıştır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Birimimizde ihtiyaç duyulan her türlü malzeme öncelikle harcama yetkilisinden talep edilir. Talep uygun görüldükten sonra harcama yetkilisi tarafından alınacak malın mali değerine göre açık ihale usulü ile veya doğrudan temin usulüyle alınacağına karar verilir ve yine harcama yetkilisi tarafından önce satın alma komisyonu daha sonra da muayene komisyonu oluşturulur. Satın alma işlemi gerçekleştirildikten sonra düzenlenen harcama talimatıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından ödeme gerçekleştirilir.

İdari açıdan yönetim ve iç kontrol sistemi:

- Öğrenci raporları ile ilgili kararlar almak,
- Programlardan gelen öğrenci dilekçelerini görüşmek,
- Ara sınav sayıları ve yapılış şekillerini karara bağlamak,
- Yüksekokul öğretim elemanlarının Üniversite dışında katılacakları sempozyum, seminer, kongre, konferans vs. etkinlikler için yolluklu ve yevmiyeli görevlendirmelerini karara bağlamak,
- Yüksekokul Programlarından gelen final sınav programlarını karara bağlamak,
- Öğrenci itiraz dilekçelerinde değişiklik olanların görüşülerek karara bağlanması,

- Programlardan gelen her türlü sınav (ara sınav, final, tek ders, mazeret, af, yaz okulu) ve haftalık programları karara bağlamak,
- Öğrenci disiplin soruşturması ile ilgili soruşturma dosyalarını karara bağlamak,
- Bölüm başkanlıklarından gelen ders görevlendirmeleri ile ilgili konuları karara bağlamak,
- Yaz Okulu ile ilgili diğer üniversitelerden ders almak isteyen öğrencilerin üniversitelere göre alacakları derslerle ilgili kararlar almak,
- Bölüm başkanlıklarından gelen çeşitli yazıların karara bağlanması,
- Sınıf danışmanlarının belirlenmesi ile ilgili kararlar almak.

D) Diğer Hususlar

- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'ndan gelen kimlikler imzalı olarak öğrencilere bizzat verilir.
- Öğrenci belgesi isteyen öğrencilere öğrenci belgesi verilir.
- YÖK tarafından her yıl istenen sayısal bilgiler hazırlanır ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na gönderilir.
- Her yıl istenen faaliyet raporları hazırlanır ve Rektörlük Makamına gönderilir.
- Öğrencilerin yazışmaları yapılır.
- Mezun öğrencilerin geçici mezuniyet ve not durum belgeleri hazırlanır.
- Mezun ve kaydı silinen öğrencilerin askerlikleri iptal edilir.
- Dönem sonunda öğrenci otomasyon programında not girişleri takip edilir, eksikler belirlenir ve gereği yapılır.
- Başarısız öğrenciler tespit edilir.
- SGK mesleki uygulama ve staj girişleri sigorta işlemleri yapılır.

Bütün bu işlemler yıl boyunca devam etmektedir. Burada bahsedilemeyen pek çok sayıda yapılan iş mevcuttur. Yüksekokulda günlük işlerin yoğunluğu farklı zamanlarda artış gösterebilmektedir. Bazı aylarda, özellikle de eğitim-öğretimin başladığı aylarda, iş yükü gözle görülür bir biçimde artmaktadır. Başvurular sırasında zaman ve eleman eksikliği hissedilmektedir. İş takibi programlı bir biçimde yapılmaya gayret gösterilmektedir. Oluşan zorluklar personel arasındaki iş bölümü ile çözülmektedir.

II-AMAÇ ve HEDEFLER

A) Temel Politikalar ve Öncelikler

Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için temel almış olduğumuz değerlerimizden hiçbir ödün vermeden, vizyonumuza erişebilmek için akademik ve idari personelimiz çalışmalarına devam edecektir.

B) İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Öğretim Kalitesini Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak	Hedef-1.1 Eğitim-öğretim faaliyetlerinin Fiziksel ve teknolojik altyapısının daha güçlü hale getirilmesi
	Hedef-1.2 Derslerde uygulama sayısının artırılması
	Hedef-1.3 Toplam öğrenci sayısının 2024 yılı sonuna kadar fiziki ve akademik kapasite dâhilinde (650+) bandına çıkarılması
	Hedef-1.4 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının 2024 yılı sonuna kadar (40-) bandında tutulması
	Hedef-1.5 Aktif olan hiçbir programda kontenjan boşluğunun oluşmaması
	Hedef-1.6 Öğrencilerin 2024 yılı sonuna kadar Farabi, Mevlâna, Erasmus gibi öğrenci değişim programlarından faydalandırılmasının sağlanması
	Hedef-1.7 Tomarza ilçesinde 2024 yılı sonuna kadar Kredi Yurtlar Kurumu'na (KYK) bağlı bir öğrenci yurdu yapılması
	Hedef-1.8 Mezun bilgi sistemi (MBS) kurulması

<p>Stratejik Amaç-2</p> <p>Kurumsal Kapasiteyi ve Kültürü Geliştirmek</p>	<p>Hedef-2.1 Yüksekokulumuzun tanıtımı için her türlü olanağın kullanılması</p>
	<p>Hedef-2.2 Üniversite-Sanayi iş birliğinin geliştirilmesi için gerekli adımların atılması</p>
	<p>Hedef-2.3 Başarılı öğrenci ve personelin teşvik edilmesi</p>
	<p>Hedef-2.4 Akademik ve idari personelin eğitimlere katılımının teşvik edilmesi</p>
	<p>Hedef-2.5 Öğrenci ve personelin sosyal etkinliklere ve sportif faaliyetlere katılımının teşvik edilmesi</p>
<p>Stratejik Amaç-3</p> <p>Bilimsel Araştırmalarda ve Teknoloji Geliştirmede Dünyada İlk 500 Üniversite Arasında Yer Almak</p>	<p>Hedef-3.1 Son iki yılda ortalama 1,13 olan öğretim elemanı başına düşen bilimsel yayın sayısını 2024 yılı sonuna kadar 1,50'nin üzerine çıkarmak</p>
	<p>Hedef-3.2 Aktif olan her program bünyesinde görev alan Öğretim görevlisi sayısını 2024 yılı sonuna kadar 3'e çıkarmak</p>
<p>Stratejik Amaç-4</p> <p>Toplumsal Hizmet Faaliyetlerinin Etkinliğini Artırmak</p>	<p>Hedef-4.1 "Tomarza Teknoloji Kulübü" bünyesinde yılda minimum 5 etkinlik organize etmek</p>
	<p>Hedef-4.2 Tomarza Halk Eğitim Merkezi ile koordineli çalışarak Tomarza halkına yönelik etkinlikler düzenlemek</p>
<p>Stratejik Amaç-5</p> <p>Çevreci Duyarlı Yüksekokul Anlayışını Yerleştirmek ve Sosyal Sorumluluk Bilincini Geliştirmek</p>	<p>Hedef-5.1 2024 yılına kadar personelde, öğrencilerde ve Tomarza halkında çevre bilinci farkındalığının oluşturulması</p>
	<p>Hedef-5.2 2024 yılına kadar Birim faaliyet binasında doğalgaz altyapı çalışmalarının tamamlanması</p>

C) Diğer Hususlar

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1.Bütçe Uygulama Sonuçları

Giderleri

2021 Yılı Ekonomik Bazda Ödenek ve Harcamalar (TL)					
Ekonomik Açıklama	Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Ödeneği	Harcama	Harcama a/ B.Ö. (%)	Harcama / Y.S.Ö. (%)
01 Personel Giderleri	1.714.344,83	697.89	1.713.646,94	% 100	%99
02 Sos.Güv.Kur.De.Pr.G.	250.200,00	80.482	249.395,18	% 100	%99
03 Mal ve Hiz.Alım Gid.	109.000,00	13.854,27	95.145,73	% 100	%90
05 Cari Transferler	--	--	--	--	--
06 Sermaye Giderleri	--	--	--	--	--
TOPLAM	2.073.544,83	164.125,27	2058.187,85		

B.Ö. Başlangıç Ödeneği Y.S.Ö.Yıl Sonu Ödeneği

Tabloda görüldüğü üzere 01 Personel Giderleri kalemindeki tutar farklılığı dönem içerisinde ayrılan personel sebebinden kaynaklanmıştır. 03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri kaleminden ödenek aktarılmasının sebebi ise kış şartlarının ağır geçmesi nedeniyle kalorifer yakıtı alımı, kalorifer kazanının ızgaralarının yenilenmesi ve Yüksekokulumuz laboratuvar demirbaş aletlerinin alımı, Yüksekokul binasının tadilat işleri, personele ödenen yolluk-yevmiyelerden kaynaklanmıştır.

2- Mali Denetim Sonuçları

Faaliyet döneminde birim iç ve dış mali denetimi yapılmamıştır.

3- Diğer Hususlar

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1.Faaliyet Bilgileri

2021 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler:

- Asansörlerin bakım ve onarımı Yapılarak muayeneden geçer hale getirilmiştir.
- Temizlik malzemeleri alımı yapılmıştır.
- Yüksekokulumuzda personele ve öğrencilerine ihtiyaç hasıl oldukça maske dağıtılmıştır.
- Su arıtma cihazlarının filtre değişimlerinin yaptırılması,
- Türkiye genelinde yapılan ‘geleceğe nefes’ etkinliğine katılarak ağaç dikilmesi,
- Yüksekokulumuz bahçesinde bulunan bank ve kamelyaların kullanışlı ve uzun ömürlü olması için verdiklenmiştir.
- Acil çıkış kapıları kontrol edilerek arızalı kapılar tamir edilmiştir.
- İnşaat atölyesinde bulunan elektronik cihazların güvenli ve performanslı çalışabilmesi için elektrik panosunun değiştirilerek daha güçlü hale getirilmiştir.
- Yüksekokulumuzun çevre düzenlenmesi yapılmıştır. Bu düzenleme ile bahçe içine ve dışına yüz adedin üstünde meyve ağacı dikilerek güzel hale getirilmiştir.
- Yüksekokulumuzun ön cephesine bakan boş ve kirli duran arazi görüntü kirliliği yaptığı için temizlenmiştir.
- Sınıflarda ve kullanılan alanların çatlak ve kötü olan camları değiştirilerek yenilenmiştir.
- Yüksekokulumuzun her koridoruna dezenfektan asılarak hijyen tedbirleri alınmaya çalışılmıştır.
- Dış cephede çatıdan yere kadar inen demir olukların çirkin görüntüsünün kaldırılması için personellerimiz tarafından boyaması yapılmıştır.
- Sınıf, tuvalet ve personel odaları gibi yerlerde kırılan kapı kollarının ve arızalanan kilitlerin değiştirilmesi yapılmıştır.

- Yüksekokulumuz bahçesinde bozuk parkelerin değiştirilerek yenilenmesi yapılmıştır.
- Teknik resim salonuna yeni bir projektör bağlanmıştır.

Faaliyet Bilgileri (Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri)

Birim adı	Etkinlik tarihi	Etkinliğin konusu	Katılımcı/konuşmacı
Tomarza MYO	09 Nisan 2021	Eurostone Firmasına Teknik Gezi	-
Tomarza MYO	21 Eylül 2021	Oryantasyon Eğitimi	Danışman Hocaları
Tomarza MYO	23 Ekim 2021	Mimarlık ve Sanat Tarihi 1 Dersi Teknik Gezi	Öğr. Gör. Neslihan BABACAN
Tomarza MYO	15 Kasım 2021	Kariyer Planlama Dersi Sektör Günleri Etkinlikleri	Türk Kızılay Uzman Yahya ORHAN
Tomarza MYO	15-19 Kasım 2021	15 Temmuz Yerleşkesinde Kulüp Tanıtım Etkinliği	Öğr. Gör. Dr. Abdüsselam KESİKOĞLU
Tomarza MYO	16 Aralık 2021	Teknikerlikten Şantiye Şefliğine	İnşaat Mühendisi Amine Hatun TEZCAN
Tomarza MYO	20 Aralık 2021	Kariyer Planlama Dersi Sektör Günleri Etkinlikleri (Özel Sektör)	Mimar Mehmet KEVSEROĞLU
Tomarza MYO	21 Aralık 2021	Orman Kadastro ve Mesleki Tecrübeler	Harita Mühendisi Mehmet GÜLER
Tomarza MYO	24 Aralık 2021	Kariyer Basamaklarında AFAD'da Haritacı Olmak	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü Rifat GENÇ

2.Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Amaç 1	Amaç 1 : Öğretim Kalitesini Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak				
Hedef 1.1	H1.1. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin fiziksel ve teknolojik altyapısının daha güçlü hale getirilmesi				
H 1.1. Performansı	%70				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	2020 yılı ortaya çıkan pandemi sebebiyle birime ilişkin yenilenmesi planlanan alanlarda herhangi bir değişiklik yapılamamıştır. Bu işlerde hayır sever arayışı ve ilçe kurumlarıyla istişareler önemli yer tutmaktadır. Pandemi nedeniyle bu görüşmeler de yeterince yapılamamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Paket programlar çağın gerektirdiği koşullara göre güncellenmesi				
Sorumlu Birim	Tomarza MYO				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.1.1 Ders uygulamalarında kullanılmak üzere satın alınan paket program sayısı (adet)	%30	3	4	0	%0
PG1.1.2 Okula kazandırılan kaynak kitap, sürekli yayın ve standartların sayısı (adet)	%30	348	421	480	%100
PG1.1.3 Laboratuvarlara eğitim amaçlı olarak satın alınan makine-teçhizat ve malzeme fiyatının toplam bütçeye oranı (yüzde)	%40	%6	%10	%40	%100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme dönemi pandemi ve yüz yüze dönem olarak geçirilmiş olup, plan döneminin geri kalan yılları için performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmayacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Bu hedef kaleminde gerçekleşme ile On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığı altında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlanacaktır.				
Etkinlik	Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				

Amaç 1	Amaç 1 : Öğretim Kalitesini Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak				
Hedef 1.2	H1.2. Derslerde uygulama sayısının artırılması				
H 1.2. Performansı	%7				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	2020 yılı ortaya çıkan pandemi sebebiyle 2020-2021 Eğitim Öğretim Dönemi Bahar Yarıyılı'nda birime ilişkin yenilenmesi planlanan alanlarda değişiklik yapılamamış, 2021-2022 Eğitim Öğretim Dönemi Güz Yarıyılı'nda Yüksekokulumuz Mimari Restorasyon Programı öğrencileri için "Mimarlık ve Sanat Tarihi I DersiTeknik Gezisi" isimli teknik gezinin düzenlenmesi, Keşif Metraj dersi kapsamında Yüksekokulumuzun erişilebilirlik projeleri hazırlanarak derslerde uygulama sayısının artırılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Trimester modeline geçen MYO'lar ve bölümler ile modelin etkinliğinin incelenmesi. Laboratuvar makine ve teçhizat imkanları artırılmaya çalışılan okulumuzda, uygulama konularında artış sağlanması				
Sorumlu Birim	Tomarza MYO				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.2.1. Derslerin içeriğine uygulama konularının konulması (yüzde)	%50	5	30	2	%7
PG1.2.2. Derslerin içerisinde uygulama yapılması ve uygulamaların dijital ortama alınması (yüzde)	%50	5	30	2	%7
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme dönemi pandemi ve yüz yüze dönem olarak geçirilmiş olup, plan döneminin geri kalan yılları için performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmayacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Bu hedef kaleminde gerçekleşme ile On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığı altında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlanacaktır.				
Etkinlik	Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.				

Amaç 1	Amaç 1 : Öğretim Kalitesini Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak				
Hedef 1.3	H1.3. Toplam öğrenci sayısının 2024 yılı sonuna kadar fiziki ve akademik kapasite dâhilinde (650+) bandına çıkarılması				
H 1.3. Performansı	%98				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Birimimizde bulunan programlardan bazılarının üniversitemizin diğer birimlerinde bulunması				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Kayıtlı toplam öğrenci sayısının (500+) bandına çıkarılıp bu rakamın korunması				
Sorumlu Birim	Tomarza MYO				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.3.1. Kayıtlı toplam öğrenci sayısı (adet)	%100	510	600	585	%98
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Bu hedef kaleminde gerçekleşme ile On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığı altında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlanacaktır				
Etkinlik	Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				

Amaç 1	Amaç 1 : Öğretim Kalitesini Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak				
Hedef 1.4	H1.4. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının 2024 yılı sonuna kadar (40-) bandında tutulması				
H 1.4. Performansı	%79,2				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Öğretim elemanı sayısındaki azalma öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısında artışa sebep olmuştur.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hızla artmakta olan öğrenci sayısına rağmen öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının makul bir seviyede tutulması				
Sorumlu Birim	Tomarza MYO				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 1.4.1. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (1/adet)	%100	46	42	53	%79,2
%80Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Bu hedef kaleminde gerçekleşme ile On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığı altında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlanacaktır				
Etkinlik	Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				

Amaç 1	Amaç 1 : Öğretim Kalitesini Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak				
Hedef 1.5	H1.5. Aktif olan hiçbir programda kontenjan boşluğunun oluşmaması				
H 1.5. Performansı	%60				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı'nda Yüksekokulumuzda aktif olan programlardan Mimari Restorasyon ile Harita ve Kadastro Programı'nda % 100 doluluk oranı aşılmasının yanı sıra birimimizde bulunan İnşaat Teknolojisi'nin Üniversitemizin diğer birimlerde bulunması sebebiyle doluluk oranının % 18'de, Yapı Denetimi % 25 doluluk oranında kalması				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Program kontenjanlarının tam doluluk oranına ulaşması				
Sorumlu Birim	Tomarza MYO				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.5.1. Program kontenjanları doluluk oranları (yüzde)	%100	%100	%100	%60	%60
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Bu hedef kaleminde gerçekleşme ile On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığı altında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlanacaktır				
Etkinlik	Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				

Amaç 1	Amaç 1 : Öğretim Kalitesini Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak				
Hedef 1.6	H1.6. Öğrencilerin 2024 yılı sonuna kadar Farabi, Mevlana, Erasmus gibi öğrenci değişim programlarından faydalandırılmasının sağlanması				
H 1.6. Performansı	%0				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	2020 yılı ortaya çıkan pandemi sebebiyle birime ilişkin yenilenmesi planlanan alanlarda herhangi bir değişiklik yapılamamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Birim öğrencilerinin değişim programlarından faydalanmasının teşvik edilmesi.				
Sorumlu Birim	Tomarza MYO				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.6.1. Farabi, Mevlana, Erasmus gibi öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı (adet)	%100	0	2	0	0
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Gösterge hedefi gerçekleştirilememiştir. Değişim Programı aracılığıyla gerçekleştirilecek öğrenci ve öğretim üyesi hareketliliği eğitim ve öğretim süreçlerinin kalitesinin artmasına katkı sağlayacaktır.				
Etkinlik	Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşabileceği değerlendirilmektedir.				

Amaç 1	Amaç 1 : Öğretim Kalitesini Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak				
Hedef 1.7	H1.7. Tomarza ilçesinde 2024 yılı sonuna kadar Kredi Yurtlar Kurumu'na (KYK) bağlı bir öğrenci yurdu yapılması				
H 1.7. Performansı	%0				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	2020 yılı ortaya çıkan pandemi sebebiyle birime ilişkin yenilenmesi planlanan alanlarda herhangi bir değişiklik yapılamamıştır. Bu işlerde hayır sever arayışı ve ilçe kurumlarıyla istişareler önemli yer tutmaktadır. Pandemi nedeniyle bu görüşmeler de yeterince yapılamamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Birimizin en önemli sorunlarından olan KYK yurdunun yapılıp tamamlanarak faaliyete geçebilmesi için gerekli çalışmalara ve girişimlere devam edilmesi				
Sorumlu Birim	Tomarza MYO				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.7.1. Tomarza ilçesinde bulunan KYK öğrenci yurdu sayısı (adet)	%100	0	0	0	0
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Bu hedef kaleminde gerçekleşme ile On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığı altında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlanacaktır.				
Etkinlik	Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				

Amaç 1	Amaç 1 : Öğretim Kalitesini Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak				
Hedef 1.8	H1.8. Mezun bilgi sistemi (MBS) kurulması				
H 1.8. Performansı	%0				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	2020 yılı ortaya çıkan pandemi sebebiyle birime ilişkin yenilenmesi planlanan alanlarda herhangi bir değişiklik yapılamamıştır				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	MBS kurulum altyapısının tamamlanıp mezunlara duyurularak, mezunların sisteme üye olması çalışmalarının yürütülmesi				
Sorumlu Birim	Tomarza MYO				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.8.1. Mezun bilgi sistemi veri tabanına kayıt olan mezun sayısı (adet)	%100	0	30	0	0
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Gösterge hedefi gerçekleştirilememiştir.				
Etkinlik	Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.				

Amaç 2	Amaç 2: Kurumsal Kapasiteyi ve Kültürü Geliştirmek				
Hedef 2.1	H2.1. Yüksekokulumuzun tanıtımı için her türlü olanağın kullanılması				
H 2.1. Performansı	%67				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Pandemi koşulları				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Online tanıtım çalışmalarının yapılması				
Sorumlu Birim	Tomarza MYO				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG2.1.1. Birim olarak rol alınan sosyal, kültürel ve bilimsel etkinlik sayısı (adet)	%100	10	3	2	%67
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Bu hedef kaleminde gerçekleşme ile On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığı altında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlanacaktır				
Etkinlik	Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				

Amaç 2	Amaç 2: Kurumsal Kapasiteyi ve Kültürü Geliştirmek				
Hedef 2.2	H2.2. Üniversite-Sanayi işbirliğinin geliştirilmesi için gerekli adımların atılması				
H 2.2. Performansı	%100				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Herhangi bir sapma olmamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Yeni proje çalışmaları yapılacaktır				
Sorumlu Birim	Tomarza MYO				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG2.2.1. Sanayi sektörü temsilcileri ile yapılan görüşme sayısı (adet)	%50	3	3	3	%100
PG2.2.2. Sanayi sektörü ile ortaklaşa yapılan proje sayısı (adet)	%50	0	1	1	%100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Bu hedef kaleminde gerçekleşme ile On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığı altında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlanacaktır				
Etkinlik	Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.				

Amaç 2	Amaç 2: Kurumsal Kapasiteyi ve Kültürü Geliştirmek				
Hedef 2.3	H2.3. Başarılı öğrenci ve personelin teşvik edilmesi				
H 2.3. Performansı	%0				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Pandemi koşulları nedeni ile öğrenci online eğitim alması.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Yeniden çalışmalar yapılacaktır				
Sorumlu Birim	Tomarza MYO				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG2.3.1. Akademik teşvike hak kazanan akademisyen oranının yıllık değişimi (yüzde)	%50	%10	%20	%0	%0
PG2.3.2. Burs alan öğrenci oranının yıllık değişimi (yüzde)	%50	%0	%2	%0	%0
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Gösterge hedefi gerçekleştirilememiştir.				
Etkinlik	Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				

Amaç 2	Amaç 2: Kurumsal Kapasiteyi ve Kültürü Geliştirmek				
Hedef 2.4	H2.4. Akademik ve idari personelin eğitimlere katılımının teşvik edilmesi				
H 2.4. Performansı	%50				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Pandemi koşulları nedeni ile eğitimlerin kısmi yapmak mecburiyetinde kalınması ve eğitimleri online yapılması				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Yeni çalışmalar yapılacaktır				
Sorumlu Birim	Tomarza MYO				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG2.4.1. Hizmet içi eğitime katılan akademik ve idari personel sayısı (adet)	%50	5	8	13	%100
PG2.4.2. Kurum dışı eğitime katılan akademik ve idari personel sayısı (adet)	%50	2	2	0	%0
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Bu hedef kaleminde gerçekleşme ile On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığı altında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlanacaktır				
Etkinlik	Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				

Amaç 2	Amaç 2: Kurumsal Kapasiteyi ve Kültürü Geliştirmek				
Hedef 2.5	H2.5. Öğrenci ve personelin sosyal etkinliklere ve sportif faaliyetlere katılımının teşvik edilmesi				
H 2.5 Performansı	%50				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Pandemi koşulları sebebi ile gecikmelide olsa basketbol, voleybol ve futbolda oynanabilecek bir adet saha yapılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Yerel yönetim ile görüşmeler yapılarak, sportif alanların artırılması sağlanacaktır				
Sorumlu Birim	Tomarza MYO				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG2.5.1. Birim bünyesinde bulunan basketbol, voleybol ve futbol sahası sayısı (adet)	%40	0	1	1	%100
PG2.5.2. Sosyal etkinliklere ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı (adet)	%30	20	30	0	%0
PG2.5.3. Sosyal etkinliklere ve sportif faaliyetlere katılan personel sayısı (adet)	%30	10	12	4	%33
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Bu hedef kaleminde gerçekleşme ile On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığı altında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlanacaktır				
Etkinlik	Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.				

Amaç 3	Amaç 3: Bilimsel Araştırmalarda ve Teknoloji Geliştirmede Dünyada İlk 500 Üniversite Arasında Yer Almak				
Hedef 3.1	H3.1. Son iki yılda ortalama 1,13 olan öğretim elemanı başına düşen bilimsel yayın sayısını 2024 yılı sonuna kadar 1,50'nin üzerine çıkarmak				
H 3.1. Performansı	%43				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Öğretim elemanlarımızın online eğitime geçilmesi nedeniyle, kaliteli ve etkili ders verebilmek için eğitimin aksamaması sebebiyle yeniden online anlatma çalışmaları gerçekleştirmeleri.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Öğretim elemanlarımıza gerekli girişimlerde bulunmaları için destek vermek.				
Sorumlu Birim	Tomarza MYO				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG3.1.1. Öğretim elemanı başına düşen yıllık bilimsel yayın sayısı (1/adet)	% 100	1,13	1,17	5	%43
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Bu hedef kaleminde gerçekleşme ile On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığı altında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlanacaktır				
Etkinlik	Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşabileceği değerlendirilmektedir.				

Amaç 3	Amaç 3: Bilimsel Araştırmalarda ve Teknoloji Geliştirmede Dünyada İlk 500 Üniversite Arasında Yer Almak				
Hedef 3.2	H3.2. Aktif olan her program bünyesinde görev alan Öğretim görevlisi sayısını 2024 yılı sonuna kadar 3'e çıkarmak				
H 3.2. Performansı	%70				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Kadro eksikliği				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Üst yönetim ile görüşmeler yapılacaktır.				
Sorumlu Birim	Tomarza MYO				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG3.2.1. Program başına düşen öğretim görevlisi sayısı (1/adet)	%100	3-3-2-3	3	2+	%70
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Bu hedef kaleminde gerçekleşme ile On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığı altında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlanacaktır				
Etkinlik	Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.				

Amaç 4	Amaç 4: Toplumsal Hizmet Faaliyetlerinin Etkinliğini Artırmak				
Hedef 4.1	H4.1. “Tomarza Teknoloji Kulübü” bünyesinde yılda minimum 5 etkinlik organize etmek				
H 4.1. Performansı	%80				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Pandemi koşulları				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Öğrencilerin etkili faaliyetlere katılabilmeleri için Tomarza Teknoloji kulübünün faaliyetlerine katkı sağlamak.				
Sorumlu Birim	Tomarza MYO				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG4.1.1. “Tomarza Teknoloji Kulübü” bünyesinde yapılan etkinlik sayısı (adet)	%100	2	5	4	%80
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Bu hedef kaleminde gerçekleşme ile On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığı altında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlanacaktır				
Etkinlik	Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.				

Amaç 4	Amaç 4: Toplumsal Hizmet Faaliyetlerinin Etkinliğini Artırmak				
Hedef 4.2	H4.2. Tomarza Halk Eğitim Merkezi ile koordineli çalışarak Tomarza halkına yönelik etkinlikler düzenlemek				
H 4.2. Performansı	%0				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Talep yoktur				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Yerel yönetim ile görüşmeler yapılacaktır				
Sorumlu Birim	Tomarza MYO				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG4.2.1. Tomarza halkına yönelik olarak gerçekleştirilen etkinlik sayısı (adet)	%100	1	2	0	%0
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Gösterge hedefi gerçekleştirilememiştir.				
Etkinlik	Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				

Amaç 5	Amaç 5: Çevreci Duyarlı Yüksekokul Anlayışını Yerleştirmek ve Sosyal Sorumluluk Bilincini Geliştirmek				
Hedef 5.1	H5.1. 2024 yılına kadar personelde, öğrencilerde ve Tomarza halkında çevre bilinci farkındalığının oluşturulması				
H 5.1. Performansı	%0				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Pandemi koşulları				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Yeni toplantılar yapılacaktır.				
Sorumlu Birim	Tomarza MYO				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG5.1.1. Çevre bilincinin kazandırılmasına yönelik olarak düzenlenen seminer/konferans/panel sayısı (adet)	% 100	1	2	0	%0
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Gösterge hedefi gerçekleştirilememiştir.				
Etkinlik	Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşabileceği değerlendirilmektedir.				

Amaç 5	Amaç 5: Çevreci Duyarlı Yüksekokul Anlayışını Yerleştirmek ve Sosyal Sorumluluk Bilincini Geliştirmek				
Hedef 5.2	H5.2. 2024 yılına kadar Birim faaliyet binasında doğalgaz altyapı çalışmalarının tamamlanması				
H 5.2. Performansı	%100				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	-				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Yüksekokulumuz faaliyet binasında doğalgaz altyapı çalışmalarının 2024 yılında tamamlanmasının hedeflenmesine rağmen 2021 yılında tamamlanmıştır.				
Sorumlu Birim	Tomarza MYO				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG5.2.1. Tamamlandı / Tamamlanmadı	%100	-	-	%100	%100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı bu nedenle plan döneminin geri kalan yılları için bir değişiklik ihtiyacı olmayacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Bu hedef kaleminde gerçekleşme ile On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığı altında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlanacaktır				
Etkinlik	Öngörülme maliyet artışı olmadığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.				

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü'ne ait programlar Kayseri ilinde sadece birimimizde bulunması
- İnşaat Bölümü laboratuvarının Orta Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından finanse edilerek yenilikçi cihazlar ile donatılması
- Öğrenci kontejyanlarında doluluğun %100 olması
- Birimimiz akademik personelinin alanında uzmanlaşma isteğinin üst seviyede bulunması
- Birimimizin genç ve dinamik bir akademik kadrosu ile tecrübeli idari kadrosunun bir arada uyumlu bir şekilde çalışması
- Açılan programlar için yeterli öğrenci kaynağının bulunması
- Öğrencilerin iş hayatına hazırlanmasına yönelik yapılan etkinliklerin sürekliliği
- Akademik ve idari ofisler, teknik resim salonu, konferans salonu, bilgisayar laboratuvarı ve teknik laboratuvarlar gibi fiziki alanların yeterli olması

B- Zayıflıklar

- Birimimizin Kayseri şehir merkezinin ve merkez yerleşkenin dışında yer alması, bu nedenle özellikle acil karar alma durumlarında Üniversitemiz ana birimlerine ulaşımında sorunlar yaşanabilmesi
- Tomarza ilçesinde öğrenci yurtlarının yetersiz oluşu ve KYK yurdu bulunmaması
- Sosyal faaliyetler
- Kültür-spor faaliyetleri
- Birimimizin maddi kaynaklarının kısıtlı olması
- Tesis yetersizliğine dayalı sportif ve sosyal faaliyet eksikliği
- Tomarza ilçesinin tarım ilçesi olması nedeniyle, Birimimiz programları ile ilişkilendirilebilecek dış paydaşların yetersiz olması
- Yabancı dil eğitiminin yetersizliği

C- Değerlendirme

Faaliyet yılı içerisinde Yüksekokulumuzun üstün yönlerimizi daha da geliştirmek için çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda ilk olarak ORAN Kalkınma Ajansı proje çağrısına başvuru yapılmış ve desteklenmeye hak kazanarak ilgili laboratuvarın makine teçhizat yönünden zenginleştirilmesi sağlanmıştır. Ayrıca öğrencilerimizin iş hayatına hazırlanmasına yönelik olarak Kariyer Planlaması dersi kapsamında uzaktan bağlantı ile çeşitli konuşmacılar davet edilerek öğrencilerimizin bilgilenmesi sağlanmıştır.

Tomarza ilçesinde öğrenci yurtlarının yetersiz olması Yüksekokulumuzun zayıf yönleri arasında yer almaktadır. Faaliyet yılında yurt yapabilecek Tomarzalı hayırseverlerle görüşülmüş, bir hayırseverimiz Yüksekokulumuz öğrencileri için yurt yapma kararı vermiştir. Yüksekokulumuzun bir diğer zayıf yönü tesis yetersizliğine dayalı sportif ve sosyal faaliyet eksikliğidir. Bu hususta iyileştirme yapabilmek için Tomarza Belediyesi ve

Kayseri Büyükşehir Belediyesi ile görüşmeler yaplm ve Kayseri Büyükşehir Belediyesi tarafından Yüksekokulumuza voleybol ve basketbol sahası yapılmasına karar verilmitir. Kayseri Büyük ehir Belediyesi tarafından basketbol ve voleybol sahası yapılmaya balanm sahanın inaas hala devam etmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Faaliyet yılı içerisinde Yüksekokulumuzun stn yönlerimizi daha da geliştirmek için çalışmalar yaplm, zayıf yönleri nlenmeye alıılmtır. Yüksekokulumuz ğrencileri için yurt yapılması; Yüksekokulumuzda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin artırılması ve bunlarla ilgili tesislerin yapılması planlanm ve bu konuda çalışmalar balatılmtır. Halihazırda sportif faaliyetler için saha çalışması balatılmtır. Yüksekokulumuzun bulunduğu konumdan dolayı evre düzenlemesi yapılarak daha ık ve düzenli bir d görünüş sağlanmaya çalışılmaktadır.

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mal yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.[2]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.[3] (Kayseri- Ocak 2022)

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Cemal ACAR
Müdür

¹Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.